Ur-hornidura, saneamendua eta zaborren bilketaren tasa ordainketa ordaintzen laguntzeko oinarri arautzaileak.

Bases reguladoras de la concesión de subvenciones para el pago de tasas por suministro de agua, saneamiento y recogida de residuos.

1. artikulua. Xedea

Oinarri honen xedea da hurrengo artikuluan xedatutako baldintzak betetzen dituzten bizikidetzako unitateko parte diren erabiltzaileei ur-hornidurаren, saneamenduaren eta zaborra biltzeko zerbitzuaren tasak ordaintzen laguntzeko arauak ezartzea.

Artículo 1. Objeto

Es objeto de las presentes bases la regulación de la concesión de subvenciones para el pago de tasas por suministro domiciliario de agua, saneamiento y recogida de residuos a las usuarias integrantes de las unidades de convivencia que cumplan las condiciones que se establecen en los siguientes artículos.

2. artikulua. Aplikagarria den araudia

Diru-laguntza hauek norgehiagoka erregimenean emango dira eta Urnietako Udalak 2005eko martxoaren 30ean onartutako diru-laguntzak arautzeko ordenantzak xedatutakoa bete beharko dute.

Diru-laguntza hauek ematea eta emailearen eta erakunde onuradunaren arteko harreman juridikoa oinarri hauekin eta ematen den unean indarrean dauden gainerako arauekin arautuko dira.

Oinarri hauetan eta aipatutako Udal ordenantzan aurreikusten ez den guztiari, diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta 887/2006 Errege Dekretuak onartutako bere garapenerako araudia aplikatuko da.

Artículo 2. Normativa aplicable

Estas subvenciones se otorgarán en régimen de concurrencia competitiva y deberán cumplir con lo dispuesto en la Ordenanza reguladora de la concesión de subvenciones aprobada el 30 de marzo de 2005 por el Ayuntamiento de Urnieta.

La concesión de estas subvenciones y la relación jurídica entre la instancia otorgante y la entidad beneficiaria se regirá por las presentes bases y demás normativa vigente en el momento de su concesión.

En todo lo no previsto en las presentes bases y en la citada ordenanza municipal se aplicará la Ley 38/2003 General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006.

3. artikulua. Eskatzaileak

Onuradun izaera lortu ahal izango dute bizikidetza unitateko parte diren erabiltzaileek eta unitateko kide guztien diru-sarrerak batuta araudi honetan ezartzen diren mugak gainditzen ez dituztenek eta gai berarengatik larrialdiko gizarte laguntza eskatu ez dutenek.

Bizikidetza unitateko kide kopurua zehaztu ahal izateko (18/2008 Legea, abenduaren 23koa, Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzekoa), eskaera unean Udal biztanle erroldan dagoen Informazioa eta eskatzailea erroldatuta egon beharko duen etxebizitza hartuko da aintzat (erroldatutako pertsona menpekotasuna duen pertsonaren zaintzailea

Artículo 3. Personas solicitantes

Podrán adquirir la condición de beneficiarias aquellas usuarias que formen parte de una unidad de convivencia cuyos ingresos, incluyendo todos los que puedan obtener las integrantes del mismo, no excedan los límites que se determinan en esta normativa, y que no hayan solicitado ayuda de emergencia social por el mismo concepto.

A los efectos de la determinación del número de componentes de la unidad de convivencia (art. 9 de la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la garantía de ingresos y para la inclusión social), se tomará en consideración la información obrante en el Padrón Municipal de Habitantes referida al momento de la solicitud y a la vivienda en la que deberá constar empadronad@ el/la solicitante. (salvo que la persona

Urnietako udala

ez bada behintzat, kasu horretan, azken horren diru-sarrera ez da aintzat hartuko).

Onuradunek eskaera egiteko unean, gutxienez, urte beteko antzinatasuna izan beharko dute erroldan.

4. artikulua. Finantzaketa

Finantzaketa 1.0600.480.231.70.02 2017 (1511) 3.000 € partida zenbakiaren kontura egingo da.

5. artikulua. Diru-laguntza eskaerak bideratzeko prozedura

Eskarak aurkezteko epea 15 egunetakoa izango da deialdia GAO-ean argitaratzen den unetik hasita.

Eskaerak BERTAN bulegoan emango den eskaera orri ofizialean egingo da edo baita udal Web orriaren bitartez (www.urnieta.eus) eta familia unitate osoaren ondorengo agiri hauek ere aurkeztuko dira:

NANaren fotokopia.

Kontu korrontearen zenbakia

Banketxeko kontu egoeren ziurtagiria edo Udalari baimena ematea informazio hori zuzenean banketxeei eskatzeko (KUTXABANKeko kontuetan izan ezik).

Familia unitateko kideen ondasunei buruzko Ogasun Ordezkaritzak emandako ziurtagiria edo Urnietako Udala baimentzea Ogasunari informazio hori zuzenean eskatzeko.

a) Errenta aitorpena aurkeztu behar dutenak:

Azken ekitaldiko pertsona fisikoen gaineko Errenta Aitorpenaren fotokopia.

b) Errenta aitorpena aurkezteko obligazioa ez dutenak:

Lan-bizitza ziurtagiria

Errenta aitorpena aurkezteko obligaziorik ez duela ziurtatzen duen agiria, Foru Ogasunak emandakoa, azken ekitaldikoa.

Gizarte Segurantzaren prestaziorik badu: Jasotako diru-sarrera gordinen ziurtagiria;

inscrita sea cuidadora de una persona dependiente, en cuyo caso no se tendrán en cuenta los ingresos de ésta última).

Las personas beneficiarias deberán encontrarse empadronadas con una antigüedad mínima de 1 año en el momento de la solicitud.

Artículo 4. Financiación

La financiación se efectuará con cargo a la partida n.º1.0600.480.231.70.02 2017 (1511) 3.000 € .

Artículo 5. Procedimiento para la tramitación de las solicitudes

El plazo para la presentación de instancias será de 15 días a partir de la publicación de la convocatoria en el BOG.

Las solicitudes se realizarán en la instancia oficial que se facilitará en la oficina BERTAN así como a través de la web municipal (www.urnieta.eus) acompañadas de la siguiente documentación relativa a todas las personas de la unidad familiar:

Fotocopia del D.N.I.

Número de cuenta corriente.

Certificado de posiciones bancarias o autorización al ayuntamiento para que soliciten esa información directamente a los bancos (excepto en las cuentas de KUTXABANK)

Certificado expedido por la Delegación de Hacienda de los bienes de los miembros de la unidad familiar, o bien, autorización al ayuntamiento para que soliciten esa información directamente a Hacienda Foral.

a) Personas con obligación de presentar Declaración de la Renta:

Copia de la Declaración de la Renta de las Personas Físicas del último ejercicio.

b) Personas sin obligación de presentar la Declaración de la Renta:

Certificado de la Vida laboral

Certificado de no obligatoriedad de presentar la declaración de la Renta, expedido por Hacienda Foral, del último ejercicio.

Si cobra prestaciones de la Seguridad Social:Certificado de los ingresos brutos percibidos,

nahikoa izango da Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionalak Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergarako ematen duen diru-sarreren agiria.

siendo suficiente con la presentación del justificante de ingresos emitido por el Instituto Nacional de la Seguridad Social, a efectos del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Langabezia kobratzen badu: SEPEk emandako ziurtagiria: lanik gabe dagoela adierazi beharko du eta zenbat diru jasotzen duen zehaztu.

Si cobra prestaciones de paro o desempleo: Certificado emitido por el SEPE de su situación de desempleo y de la cuantía que percibe en su caso.

Urnietako Udalak beharrezkoa deritzon beste edozein dokumentu eskatu ahal izango du.

El Ayuntamiento de Urnieta tendrá la posibilidad de solicitar cualquier otro documento que estime necesario.

Interesdunek, Udalean aurrez aurkeztutako dokumentuak ez dituzte berriz aurkeztu beharko.

Los y las interesadas no tendrán que presentar aquellos documentos que hubiesen presentado con anterioridad en el Ayuntamiento.

Eskaerak ez balitu beteko oinarri hauetan ezarritako baldintzak edo aurkeztutako eskabideetan hutsik, okerrik edo gabeziarik dagoela ikusiko balitz ohartarazitakoaren berri jakinarazi eta hamar eguneko epea emango zaio eskatzaileari akatsak zuzendu edo aurkeztu beharreko agiriak aurkezteko. Emandako epe hori zuzenketak egin gabe igaroz gero, Herriko Gobernu Batzarrak jardunbidean dagoen eskabidea baztertutzat emango duen erabakia hartuko du, dagokionari horren berri emanez.

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en las presentes bases o se advirtiera en la documentación presentada la existencia de algún error o detècto o que la misma está incompleta, el órgano competente requerirá a la persona interesada para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación que, si así no lo hiciera se le tendrá por desistida de su petición. Transcurrido dicho plazo sin haber procedido a la subsanación, el órgano competente dictará resolución de desistimiento en el procedimiento, que se notificará al interesado.

Eskaerak ebaluatu ondoren, eskumena duen kide anitzeko organoak txostena egingo du organo emaileari emateko proposamena luzatuz. Kide anitzeko organoaren osaera dagozkion oinarri arautzaileek ezarritakoa izango da.

Evaluadas las solicitudes, el órgano colegiado competente elevará informe formulando propuesta de concesión al órgano concedente. La composición del órgano colegiado será la que establezcan las correspondientes bases reguladoras.

Kide anitzeko organoa ondorengoez osatua egongo da: Udaleko idazkaria, kontuhartzailea, eta Gizartekintza Saileko arduraduna.

El órgano colegiado estará compuesto por: el secretario del ayuntamiento, la interventora y la responsable del Departamento de Acción Social.

Emateko proposamenak, eskatzailearen izena eduki beharko du edo diru-laguntza ematea proposatzen den eskatzaileen zerrenda eta zenbatekoa, bere ebaluazioa zehaztuz eta 6. Artikuluko balorazio irizpideei erantzunez.

La propuesta de concesión deberá expresar la persona solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía, especificando su evaluación y atendiendo a los criterios de valoración del artículo 6.

Emateko proposamena egin ondoren, Tokiko gobernu Batzarrak prozedura erabakiko du. Erabaki eta jakinarazteko gehienezko epea hiru hilabetekoa izango da eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik hasita.

Emitida la propuesta de concesión, la Junta de Gobierno Local resolverá el procedimiento. El plazo máximo para resolver y notificar será de tres meses desde vencimiento del plazo para presentar las solicitudes.

Hartutako erabakiak, aurreko ekitaldiko ur eta zabor ordainagiri guztientzako izango du ondorioa.

Dicha resolución tendrá efectos para todos los recibos de agua y basura del ejercicio anterior.

La obtención de las referidas ayudas tendrá efecto

Udal zerga bakoitza dagokion borondatezko epean ordainduz gero emango da diru laguntza hori. Epe horretatik kanpo ordaindutakoak ez dute diru laguntzarik izango.

siempre que el abono de las tarifas correspondientes a todos los tributos municipales se realice dentro del período voluntario de pago de cada una. No se concederá subvención alguna por tasas abonadas fuera de dicho período.

Erabakia jakinarazi gabe gehienezko epea amaitzeak, interesdunak legitimatzen ditu diru-laguntza jasotzeko eskaera administrazio isiltasunez ezetsi dela ulertzeko.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a las personas interesadas para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

Erabakiak amaiera emango dio bide administratiboari eta horren kontra administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da bi hilabeteko epean, dagokion Administrazioarekiko auzien epaitegian. Hala ere, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu aurretik, hilabeteko epean, berraztertzeko errekurtsoa jarri ahal izango du erabakia eman duen organoaren aurrean.

La resolución pondrá fin a la vía administrativa, contra la cual podrá interponerse un recurso contencioso-administrativo durante el plazo de dos meses ante la correspondiente el Juzgado del Contencioso Administrativo. No obstante, previa a la presentación del citado recurso contencioso administrativo, podrá interponerse en el plazo de un mes un recurso de reposición ante el órgano que dictó la resolución.

6. artikulua. Diru-laguntzak emateko eta zenbatekoari buruzko irizpideak:

Artículo 6. Criterios para la concesión y cuantía de la subvención:

Bizikidetza unitate bakoitzarentzako aintzat hartuko diren gehiengo diru-sarrera mugak kalkulatu ahal izateko erreferentzia gisa indarrean dagoen LGSa izango da eta horri ondorengo indize zuzentzaileak ezarriko zaizkio:

Para el cálculo del límite máximo de los ingresos económicos que se tomarán en consideración para cada unidad de convivencia, se tendrá como referencia el S.M.I. vigente, al que se aplicarán los índices correctores siguientes

<u>Indize zuzentzaileak:</u>

Pertsonak	Indizea
1	1
2	0.7
3	0.65
4	0.6
5	0.55
6	0.5

<u>Indices correctores:</u>

Personas	Indice
1	1
2	0.7
3	0.65
4	0.6
5	0.55
6	0.5

Guzti horretatik ondorioztatzen da:

a) **Bizikidetza unitatearen urteko diru-sarrerak:**
- Diru-sarrera urteko LGSa (14 ordainsari) baino txikiagoa bada %100eko diru-laguntza dagokio.
- Diru-sarrera urteko LGSaren %100 eta bikoitzaren artekoa bada, %50eko diru-laguntza dagokio.
- Urteko LGSaren %100aren bikoitza gainditzen badu ez dagokio diru-laguntzarik.

De todo ello se deduce:

a) **Ingresos económicos anuales de la unidad familiar:**
- Si los ingresos son inferiores al SMI anual (14 pagas), corresponde el 100% de la subvención.
- Si los ingresos oscilan entre el 100% del SMI anual y el doble, corresponde el 50% de la subvención.
- Si superan en doble del 100% del SMI anual, no corresponde subvención.

Izaera finalista baina ez aldizkakoak diren

Se deducirán de los ingresos los que procedan de ayudas sociales de carácter finalista no periódicas o

gizarte laguntzetatik edo gizarte larrialdi egoerak arintzeko laguntzetatik, prestakuntza, ikasketa edo antzeko beketatik etorritako diru-sarrerak kenduko dira dokumentu bidez justifikatzen badira.

b) Ondarea:

Ezingo dute araudi honetan araututako diru-laguntzan parte hartu ondorengoa betetze nez duten eskatzaileek:

Ohiko etxebizitzaren jabetza ez da kontutan izango.

Ohiko etxebizitzaz gain, unitateko kide diren pertsonek hiri-eremuko edo landa-eremuko beste ondasun batzuren jabe balira ez legokie diru-laguntzarik izango.

c) Ondasun higigarriak:

1.Ondarearen eraketatara tituluak, balioak, inbertsio-funtsetako parte-hartzeak, errealizazio errazeko kreditu-eskubidea edo dirua banku-gordailuetan esku-dirutan etxeko edozeinaren esanera parte hartzearen kasuan, beraien balioa ez da izango indize zuzentzaileak aplikatuta ematen duten emaitza baino altuagoa. Gehienezko muga 24.000 € izanik.

Indize zuzentzaileak

Pertsonak	Indizea
1	0,5
2	0,6
3	0,7
4	0,8
5	0,9
6	1

2. .Errenta titulu aldagarriak Burtsako bere kotizazioagatik balioetsiko dira eta bere kontabilitateko balioagatik kotizatzen ari ez direnean.

Proposatzen diren diru-laguntzen zenbatekoak Udal aurrekontuan adierazitakoa gaindituko balu, bere mugaraino hainbanatuko da.

7. artikulua. Erabakiaren jakinarazpena

Hartutako erabakiak Udalaren Web orrian

para paliar situaciones de emergencia social, becas de formación, estudios y similares, siempre que se justifiquen documentalmente.

b) Patrimonio:

No podrán acceder a la subvención económica regulada en esta normativa aquellas personas solicitantes que no cumplan lo siguiente:

La propiedad de la vivienda habitual no sé tendrá en cuenta.

Si además de la vivienda habitual, las personas miembros de la misma, fueran propietarias de otros bienes de naturaleza urbana o rústica, no corresponderá subvención.

c) Valores mobiliarios:

1. En caso de concurrir a la formación del patrimonio títulos, valores, participaciones en fondos de inversiones, derecho de crédito de fácil realización o dinero en efectivo existente en depósitos bancarios a disposición de cualquiera de los miembros del hogar el valor de los mismos no será superior a la cantidad resultante de la aplicación de los índices correctores que se detallan. Siendo el límite máximo de 24.000 €.

Indices correctores a aplicar:

Personas	Indice
1	0,5
2	0,6
3	0,7
4	0,8
5	0,9
6	1

2.Los títulos de renta variables se valorarán por su cotización en Bolsa y en caso de no estar cotizando por su valor contable.

Cuando el importe total de las subvenciones propuestas exceda del consignado en el presupuesto municipal, se prorratearán hasta el límite del mismo.

Artículo 7. Notificación de la resolución

argitaratuko dira eskatzaileei jakinarazteaz gain.

Las resoluciones adoptadas se publicarán en la página WEB del Ayuntamiento además de serles notificadas a las personas solicitantes.

8. artikulua. Diru-laguntzak ordaintzea

Diru-laguntzen gehieneko zenbatekoa 150 eurokoa izango da eskatzaile bakoitzeko, ordaindutako kopuru guztien baturak kopuru hori gainditu ezingo duelarik, BEZa kanpo. Aurreko ekitaldi fiskalari dagokion ur-estolderien eta zaborra bildu eta ezabatzeko zerbitzuaren tasak ordaintzeko kontzeptuan.

Diru-laguntzaren ordainketa Tokiko Gobernu Batzarrak laguntzak ematea onartu eta bi hilabetetako epean egingo da.

Artículo 8. Abono de las subvenciones

El importe máximo por solicitante de la subvención ascenderá a 150 euros, no pudiendo superar en ningún caso dicha ayuda la suma de las cantidades abonadas, excluido el IVA, en concepto de tasa de suministro de agua y alcantarillado y tasa por el servicio de recogida y eliminación de basuras correspondientes al ejercicio fiscal anterior.

El pago de la subvención se realizará en el plazo de dos meses a partir de la aprobación de la concesión de la misma por la Junta de Gobierno Local.