

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

URNIETAKO UDALA

Ostalaritza, jatetxe eta ostatu establezimendu eta zerbitzuetarako diru-laguntzak emateko oinarri arautzaileen onarpena, Covid-19ren ondorioak arintzeko, agindutako itxiera eta mugikortasun neurrien eragin ekonomikoa dela eta.

Urnietako Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak, 2020ko azaroaren 19an, besteak beste, ondorengo erabakia hartu zuen:

Lehena. Diru-laguntza lerro hau 2018-2020 Diru-laguntzen Plan Estrategikoan sartzea.

Bigarrena. Ostalaritza, jatetxe eta ostatu establezimendu eta zerbitzuetarako diru-laguntzak emateko oinarri arautzaileak onartzea, Covid-19ren ondorioak arintzeko, agindutako itxiera eta mugikortasun neurrien eragin ekonomikoa dela eta.

Hirugarrena. Erabaki hau oinarriekin batera Udalaren webgunean eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzea.

Ebazpen honen aurka berraztertze errekursoa jarri ahal izango da hilabeteko epean beraz Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen den biharamunetik kontatzen hasita, edo Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa, Administrazioarekiko Auziak arautzen dituen 1998ko uztailaren 13ko Legeak ezartzen duen moduan eta epean.

Guztiek jakin dezaten argitaratzen da hori.

Urnietako Udala, 2020ko azaroaren 19a.—Jorge Segurado Iriondo, alkatea. (6160)

Ostalaritza, jatetxe eta ostatu establezimendu eta zerbitzuetarako diru-laguntzak emateko oinarri arautzaileak, Covid-19ren ondorioak arintzeko, agindutako itxiera eta mugikortasun neurrien eragin ekonomikoa dela eta.

1. Xedea.

Deialdi honen xedea da sukaldaritza-, ostalaritza- eta ostatu-jardueren esparruan diru-laguntzak ematea arautzea, jarduera horiek berraktibatze eta bultzatzeko, urriaren 26ko 36/2020 Dekretuak (azaroaren 6ko 38/2020 Dekretuak aldatua) ekarri duen egoeraren aurrean. Izan ere, dekretu horrek ostalaritza eta jatetxe zerbitzuak itxia ekarri du, eta udalerritik kanpoko mugikortasuna mugatu du.

2. Araudi erregulatzailea.

Dirulaguntza hauek eta erakunde emailearen (Udala) eta erakunde onuradunaren (onuradunak) arteko harreman juridikoa oinarri hauen arabera arautuko dira. Arau horietan aurreikusi gabeko guztiari dagokionez, honako arau hauek aplikatuko dira:

— Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzen duen Araudia, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

AYUNTAMIENTO DE URNIETA

Aprobación de las bases reguladoras para la concesión de ayudas económicas destinadas a los establecimientos y servicios de hostelería, restauración y hospedaje, para paliar los efectos de la Covid-19, debido al impacto económico de las medidas de cierre y movilidad decretadas.

La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Urnieta, el 19 de noviembre de 2020 adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

Primero. Incluir la línea de subvención en el Plan Estratégico de Subvenciones 2018-2020.

Segundo. Aprobar las bases reguladoras para la concesión de ayudas económicas destinadas a los establecimientos y servicios de hostelería, restauración y hospedaje, para paliar los efectos de la Covid-19, debido al impacto económico de las medidas de cierre y movilidad decretadas.

Tercero. Publicar este acuerdo junto con las bases en la página web municipal y en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Contra la citada Resolución se podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa o directamente interponer recurso contencioso-administrativo ante la jurisdicción contencioso-administrativa en la forma y plazos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Lo que se publica para general conocimiento.

Urnietako Udala, a 19 de noviembre de 2020.—El alcalde, Jorge Segurado Iriondo. (6160)

Bases reguladoras para la concesión de ayudas económicas destinadas a los establecimientos y servicios de hostelería, restauración y hospedaje, para paliar los efectos de la Covid-19, debido al impacto económico de las medidas de cierre y movilidad decretadas.

1. Objeto.

El objeto de la presente convocatoria es regular la concesión de las subvenciones en el ámbito de las actividades de restauración, hostelería y hospedaje con la finalidad de reactivar e impulsar estas actividades ante la situación que ha comportado el Decreto 36/2020, de 26 de octubre, modificado por el Decreto 38/2020, de 6 de noviembre, que ha implicado el cierre de los servicios de hostelería y restauración y limitaron la movilidad fuera del término municipal.

2. Normativa reguladora.

La concesión de estas subvenciones y la relación jurídica entre la instancia otorgante (el Ayuntamiento) y la entidad beneficiaria (los/as beneficiarios/as) se registrará por las presentes bases. En todo lo no previsto en las mismas se estará a lo dispuesto en:

— La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

– Urnietako Udalaren dirulaguntzak arautzen dituen ordenantza.

– 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearena.

3. Finantzazioa.

Eman beharreko laguntzak finantzatzeko gehieneko kreditua 45.000 eurokoa da.

Urnietako Udalaren 2020ko ekitaldirako Aurrekontu Orokorretako 0400.471.433.00.02 «Covid-19 ostalaritzako laguntzak» aurrekontu-aplikazioari egotziko zaizkio laguntzak.

Eman beharreko laguntzen guztizko bolumenak ez du gaindituko adierazitako kontsignazioa. Eskatzaile guztiek eskatutako kopurua esleitutako kopurua baino handiagoa bada, aurrekontua proportzionalki banatuko da eskaera guztien artean.

4. Laguntzen zenbatekoa.

Establezimendu bakoitzeko 1.000,00 euroko zenbateko finantza emango zaie ostalaritza, jatetxe eta ostatu jarduerak egiten dituzten pertsona fisiko edo juridikoei, baldin eta jarduera horiek azaroaren 6ko 38/2020 Dekretuak aldatutako urriaren 26ko 36/2020 Dekretuaren eraginpean badaude.

5. Baldintzak.

Onuradunek baldintza hauek bete beharko dituzte:

– Bere kontura edo autonomoki lan egiten duen pertsona fisikoa izatea edo pertsona juridikoa izatea.

– Urnietako udalerriko txikizkako merkataritzan, ostalaritzan eta antzekoetan ekonomia-jardueren gaineko zergaren matrikulan alta emanda egotea dagokion epigrafean 2020ko urriaren 26an.

– Dagozkion udal-lizentziak izatea edo, halakorik ezean, lizentzia horiek eskuratzeko prozedurari hasiera ematea eskatu izana eta/edo dagokion aurretiazko jakinarazpena aurkeztu. Dirulaguntzaren eskatzaileak lizentziaren titularra izan behar du, eta negozioa ustiatu behar du.

– Garatzen duten jardueran eragina izatea urriaren 26ko 36/2020 Dekretuak (azaroaren 6ko 38/2020 Dekretuak aldatuta), ostalaritza- eta jatetxe-zerbitzuak ixtea ekarri zutenak eta udalerritik kanpoko mugikortasuna mugatu zutenak.

– Gizarte Segurantzako erregimenean edo dagokion mutualetate profesionalean eta Ogasunean alta emanda egotea.

– Egunean izatea Urnietako Udalarekiko, Foru Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiarekiko betebeharrak, bai eta dirulaguntzak itzultzeko betebeharrak ere. Baldintza hori eskaera aurkezten den egunetik dirulaguntza ordaintzen den egunera arte bete behar da, hala badagokio.

– Herritarrentzako zabalik dagoen lokal bat izatea Urnietako udalerrian.

– Dirulaguntza edo laguntza publikoak eskuratzeko eragozten duen zehapen penal edo administratiborik ez izatea, edo horretarako ezgaitzen duen legezko debekuren baten eraginpean ez egotea, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen edo Emakumeen Berdintasunerako martxoaren 30eko 3/2007 Lege Organikoaren arabera sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik gertatutakoak barne.

– Ez egotea Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 13.2 artikuluan aurreikusitako gainerako egoeraren batean, dirulaguntzen onuradun izateko baldintzei dagokienez.

– Ordenanza reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Urnieta.

– Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. Financiación.

El crédito máximo disponible para la financiación de las ayudas a conceder asciende a 45.000 euros.

Las ayudas se imputarán a la aplicación presupuestaria 0400.471.433.00.02 «Ayudas a la hostelería Covid-19» de los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Urnieta para el ejercicio 2020.

El volumen total de las ayudas a conceder no excederá de la consignación señalada. En el caso de que por la cantidad solicitada por la totalidad de los solicitantes fuese superior a la cantidad consignada, se repartirá el presupuesto proporcionalmente entre todas las solicitudes.

4. Cuantía de las ayudas.

Se concederá una cantidad fija de 1.000,00 €, por establecimiento, a personas físicas o jurídicas que desarrollen actividad de hostelería, restauración y hospedaje que se han visto afectados a consecuencia del Decreto 36/2020, de 26 de octubre, modificado por el Decreto 38/2020, de 6 de noviembre.

5. Requisitos.

Las personas beneficiarias deberán cumplir los siguientes requisitos:

– Ser persona física trabajadora por cuenta propia o autónoma o persona jurídica.

– Figurar dado de alta en la matrícula del Impuesto sobre Actividades Económicas en el municipio de Urnieta en el epígrafe correspondiente a fecha de 26 de octubre de 2020.

– Que tengan las licencias municipales correspondientes o que haya solicitado el inicio del procedimiento de concesión de dichas licencias. La persona solicitante de la subvención debe ser titular de la solicitud, y ha de realizar la explotación de la actividad.

– Que la actividad que desarrollen se haya visto afectada por el Decreto 36/2020, de 26 de octubre, modificado por el Decreto 38/2020, de 6 de noviembre, que implicaron el cierre de los servicios de hostelería y restauración y limitaron la movilidad fuera del término municipal.

– Figurar de alta en el régimen de la Seguridad Social o en la Mutua profesional correspondiente y en Hacienda.

– Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con el Ayuntamiento de Urnieta, con la Hacienda Foral y la Tesorería General de la Seguridad Social; así como en el cumplimiento de sus obligaciones por reintegro de subvenciones. Este requisito debe cumplirse desde la fecha de presentación de la solicitud hasta la fecha del pago de la subvención, en su caso.

– Disponer de un establecimiento abierto al público en el término municipal de Urnieta.

– No estar sancionada, penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o estar incurso en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, o de la Ley Orgánica 3/2007, de 30 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.

– No estar incurso en alguna de las restantes circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para obtener la condición de beneficiario de subvenciones.

6. Eskabidea.

Eskabideak aurkezteko epea 10 egun baliodunak izango da, deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Eskabideak, nahitaezko dokumentazioarekin batera, dago-kion eskabide-inprimakia osorik beteta aurkeztuko dira.

Ahal dela, eskabideak Urnietako Udalaren erregistro elektro-nikoaren bidez aurkeztuko dira (www.urnieta.eus).

Eskabidea elektronikoki aurkezteko baliabiderik edo gaitasunik ez badago, eskabideak bertan bulegoan aurkeztu ahal izango dira, posta elektronikoz edo telefonoz (943.008.000) eskatutako aurretiazko hitzordu-sistemaren bidez, eta Covid-19ak eragindako osasun-krisiaren ondorioz ezarritako prebentzio-neurriak betez.

7. Aurkeztu beharreko agiriak.

Eskabidea eta gainerako inprimakiak osorik bete beharko dira.

– Eskabidea behar bezala beteta.

– Ordezkaritza egiaztatzea, hala dagokionean.

– Norberaren konturako langile autonomoaren NANA edo izen soziala eta laguntza eskatzen den enpresaren IFK.

8. Emateko prozedura.

Deialdia lehiarik gabeko konkurrentziako eta banakako eba-luazioko prozeduraren bidez egiten da.

9. Organo eskuduna.

Barne Kontroleko teknikariak osatuko du dirulaguntzen ins-trukzioa eta jarraipena egiteko organo arduraduna.

Organo arduradunari dagokio ebazpen-proposamena egiteko erabili behar diren datuak zehazteko, ezagutzeko eta egiaztatze-ko behar diren jarduerak egitea.

Espedientea izapidetu eta ebaluatu ondoren, dirulaguntzen ins-trukzioa eta jarraipena egiteko ardura duen organoak dago-kion ebazpen-proposamena egingo du.

10. Ebazpena.

Dekretu honetan araututako dirulaguntzek «minimis» arau-bidea beteko dute eta egungo Europar Batzordearen 1407/2013 Araudiak, abenduaren 18koak, Europar Batasunaren Fun-tzionamenduari buruzko Tratatuaren (EBFT) 107. eta 108. arti-kuluak aplikatzeari buruzkoak, (2013/12/24ko EBAO) xedatuta-koa aplikatuko zaie.

Alkate-udalburuari dagokio ebazpena ematea, eta izapide-tzeko onartu diren eskabideak onartu, artxibatu edo ukatzeari buruzko erabakia hartuko du.

Nolanahi ere, dirulaguntza emateko ebazpena emateko, kre-ditu egokia eta nahikoa egon beharko da.

Ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea hila-betekoa da, dagokion eskaera jasotzen denetik zenbatzen hasi-ta. Ebazpenik ez badago, ezetsizat joko da.

Jakinarazpen indibiduala alde batera utzi gabe, onuradunen zerranda Udalaren webgunean argitaratuz egingo da jakinaraz-pena.

Ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari, eta, haren aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dai-teke, bi hilabeteko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera. Nolanahi ere, aukerako berraztertze-ko erre-kurtsoa jar dakioke egintza eman zuen organoari, hilabeteko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera. Bi

6. Solicitud.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días há-biles a partir del día siguiente a la publicación de la convocato-ria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Las solicitudes, junto con la documentación preceptiva, se presentarán cumplimentando en su totalidad el correspondien-te formulario de solicitud.

Las solicitudes se presentarán preferentemente a través del registro electrónico del Ayuntamiento de Urnieta (www.urnieta.eus).

En caso de falta de medios o capacidad para presentar la solicitud electrónicamente las solicitudes podrán presentarse en la oficina bertan mediante el sistema de cita previa solicita-da vía email o telefónica (943.008.000) y cumpliendo las medi-das de prevención establecidas debido a la situación de crisis sanitaria ocasionada por el Covid-19.

7. Documentación a presentar.

La instancia y los demás impresos deberán cumplimentarse en su totalidad.

– Instancia debidamente cumplimentada.

– Acreditación de representación cuando corresponda.

– DNI de la persona trabajadora por cuenta propia autóno-ma o razón social y CIF de la empresa para la que se solicita la ayuda.

8. Procedimiento de concesión.

La convocatoria se realiza por procedimiento de concurren-cia no competitiva y evaluación individualizada.

9. Órgano competente.

El órgano responsable para la instrucción y seguimiento de las subvenciones estará formado por el Técnico de Control Interno.

Al órgano responsable le corresponde realizar las actuacio-nes necesarias para la determinación, conocimiento y compro-bación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

Una vez el expediente haya sido instruido y evaluado, el órg-ano responsable para la instrucción y seguimiento de las sub-vciones formulará la pertinente propuesta de resolución.

10. Resolución.

Las subvenciones reguladas en este Decreto están sometidas al régimen de «mínimis», siéndoles de aplicación lo estable-cido en el actual Reglamento 1407/2013 de la Comisión Euro-pea, de 18 de diciembre (DOUE de 24/12/2013), relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funciona-miento de la Unión Europea (TFUE), o en su defecto, en la nor-mativa comunitaria que lo sustituya.

La resolución corresponderá al Alcalde-Presidente, que se pronunciará sobre la concesión, archivo o denegación de las so-licitudes que se hubieran admitido a trámite.

En todo caso, la resolución de concesión está condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente para ello.

El plazo máximo para resolver y notificar dicha resolución es de un mes desde la recepción de la correspondiente solicitud. La ausencia de resolución se entenderá desestimatoria.

Sin perjuicio de una comunicación individual, la notificación se realizará mediante publicación en la página web del Ayunta-miento de la relación de beneficiarios/as.

La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma cabe interponer recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación, sin perjuicio de la posibilidad de previa interposi-ción del recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto en el plazo de un mes contado desde el día si-

errekurtsoak ezin izango dira batera jarri, APELaren 123. eta 124. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta interesdunek egoki iritzitako beste edozein errekurtso ere erabil dezakete.

11. Dirulaguntzaren ordainketa.

Dirulaguntzak ordainketa bakar baten bidez ordainduko zaizkio onuradunari, dirulaguntza emateari buruzko ebazpena eman ondoren, betiere eskatutako baldintzak betetzen dituela egiaztatu ondoren.

Ez dira diruz lagunduko baldin eta onuradunak helburu bere-rako beste edozein dirulaguntza, laguntza edo diru-sarrera jaso badu, eta horrek, banaka edo oro har, diruz lagundutako gastuen kostua gainditzen badu.

12. Onuradunen betebeharrak.

Onuradunen betebeharrak dira:

– Organo emaileari jakinaraztea beste laguntza, dirulaguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk jaso dituela diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko.

– Dirulaguntza emateko kontuan hartutako inguruabarretan eta onuradunak bere gain hartutako konpromisoetan eta betebeharretan gertatzen den edozein aldaketaren berri ematea dirulaguntza eman duen organoari.

– Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea, eta Urnietako Udalarri zordun ez izatea zor mugaeguneratu, likido eta galdagarriengatik.

– Dirulaguntza eman duen organoak egin beharreko egiaztapen-jarduketeki men egitea, bai eta kontrol-organo eskudunek –nasionalek zein Europar Batasunekoek– egin dezaketen beste edozein egiaztapen eta finantza-kontroli ere, eta eskatzen zaion informazio guztia ematea.

– Oro har, DLOren 14. artikuluan jasotako beste edozein.

13. Datu pertsonalen babesa.

Dirulaguntzaren eskabidea aurkeztuta, erakunde eskatzaileak bere adostasuna ematen du, eta berariaz adierazten du deialdian ezarritako baldintza guztiak betetzen dituela eta osozorik onartzen dituela.

Era berean, adierazten du eskabidean jasotako datu pertsonalak haren baimenarekin jasotzen direla, eta onartzen duela datu horiek tratamendu automatizatuaren xede izatea, eta berariaz baimentzen duela datu horien erabilera udal-Kudeaketara mugatzea, beste administrazio publiko batzuei eta haien erakundeei lagatzeko edo jakinarazteko aukera emanaz, Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan aurreikusitako kasuetan eta, bertan aurreikusi ez denerako, Datu Pertsonalak Babesteko Araudi Orokorrean (2016/679 EB, 2016ko apirilaren 27koa), 6.1.e artikuluan jasotakoaren arabera.

guiente al de su notificación, no pudiendo simultanearse ambos recursos, conforme a lo establecido en los artículos 123 y 124 de la LPAC, y sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otro que estimen oportuno.

11. Abono de la subvención.

Las subvenciones se harán efectivas mediante un único pago a la persona beneficiaria, una vez que se haya resuelto sobre su concesión, previa comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos.

No serán subvencionables para el supuesto en el que el beneficiario hubiera recibido cualquier otra subvención, ayuda o ingreso para la misma finalidad, que de forma individual o en su conjunto, supere el coste de los gastos que se subvencionan.

12. Obligaciones de los beneficiarios.

Son obligaciones de los beneficiarios:

– Comunicar al órgano concedente la obtención de otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

– Comunicar al órgano concedente cualquier modificación que se produzca respecto a las circunstancias tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, así como respecto a los compromisos y obligaciones asumidas por el beneficiario.

– Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no ser deudor al Ayuntamiento de Urnieta por deudas vencidas, líquidas y exigibles.

– Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida.

– En general, cualquiera otra de las recogidas en el artículo 14 de la LGS.

13. Protección de datos de carácter personal.

Con la presentación de la solicitud de subvención, la entidad solicitante da su conformidad y declara expresamente que reúne todos los requisitos establecidos en la convocatoria y que acepta íntegramente todos los términos de la misma.

Así mismo, manifiesta que los datos personales contenidos en la instancia son recogidos bajo su consentimiento y que acepta que dichos datos sean objeto de tratamiento automatizado y que autoriza expresamente a que el uso de dichos datos se restrinja exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas y sus Organismos en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y, en lo no previsto en ésta, el Reglamento General de Protección de Datos personales, UE 2016/679, de 27 de abril de 2016, de acuerdo con lo recogido en el artículo 6.1.e.