



ALTA EDO DATU ALDAKETAK ORDAINAGIRIETAN
ALTA O MODIFICACION DE DATOS EN RECIBOS

ESKARIA AURKEZTEN DUEN PERTSONA PERSONA QUE PRESENTA LA SOLICITUD

| | | |
|--|------------------|---|
| Izena eta abizenak Nombre y apellidos | NAN DNI | Generoa Género <input type="checkbox"/> Emakumea Mujer <input type="checkbox"/> Gizona Hombre <input type="checkbox"/> Ez binarioa No binario |
| Abisuetarako e-maila E-mail para avisos | Telefonoa | |

HONAKOA NAIZEN ALDETIK EN CALIDAD DE

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Ordainagiriaren titularra Titular del recibo |
| <input type="checkbox"/> | Ordainagiriaren titularraren ordezkaria (Ordainagiriaren titularraren baimena atala bete , ikus atzealdean) Representante del titular del recibo (cumplimentar apartado correspondiente a Autorización del titular, ver al dorso) |

ESKATZEN DUT SOLICITO

| | | | |
|--------------------------|-------------|--------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Alta | <input type="checkbox"/> | Aldaketa Modificación |
|--------------------------|-------------|--------------------------|------------------------------|

| | | |
|---|---|---|
| Ordainagiriaren Titularra Titular del recibo | | |
| Egungo titularra: Izena eta abizenak Titular actual: Nombre y apellidos | NAN DNI | |
| Aurreko titularra: Izena eta abizenak Titular anterior: Nombre y apellidos | NAN DNI | |
| ZergaTributo | | |
| <input type="checkbox"/> Ura-estolderia Agua-alcantarillado | Kalea, zk, solairua, atea Calle, n.º, piso y mano | Noiztik Desde <input type="checkbox"/> 1. hiruhilekoa 1. trimestre <input type="checkbox"/> 2. hiruhilekoa 2. trimestre <input type="checkbox"/> 3. hiruhilekoa 3. trimestre <input type="checkbox"/> 4. hiruhilekoa 4. trimestre |
| <input type="checkbox"/> Zaborra Basura | | |
| <input type="checkbox"/> O.H.Z. I.B.I. | <input type="checkbox"/> Hirilur Urbana <input type="checkbox"/> Landa lur Rústica | Zk. finkoa N.º Fijo |
| <input type="checkbox"/> Ibilgailuak Vehículos | Matrikula(k) Matrícula(s) | |
| <input type="checkbox"/> Ibilgailuen sarrera Entrada vehículos | Kalea, zka, solairu, atea Calle, nº, piso, mano | |
| <input type="checkbox"/> J.E.Z. I.A.E. | Ordainagiri zka. Nº recibo | |
| <input type="checkbox"/> Besteak Otros | Adierazi zerga Indicar tributo | |
| Helbide fiskala (zergak jakinarazteko helbidea) Domicilio fiscal (domicilio para notificaciones de los tributos) | | |
| Aurreko helbide fiskala Domicilio fiscal anterior | | |
| Egungo helbide fiskala Domicilio fiscal actual | | |
| Ordainketa Pago | | |
| <input type="checkbox"/> | Ez helbideratu No domiciliar | |
| <input type="checkbox"/> | Helbideratu banku kontuan Domiciliar en cuenta bancaria | |
| Banku kontuaren IBAN zenbakia (24 digitu) Número de IBAN de cuenta bancaria (24 dígitos) | | |
| E | S | |
| Banku kontuaren titularraren Izena eta abizenak Nombre y apellidos del titular de la cuenta bancaria | | NAN DNI |

Banku-kontuaren titularraren sinadura Firma titular cuenta bancaria

ORDAINAGIRIETARAKO HIZKUNTZA IDIOMA PARA LOS RECIBOS

Euskara **Ele bitan** Bilingüe

ALTA EDO DATU ALDAKETAK ORDAINAGIRIETAN
ALTA O MODIFICACION DE DATOS EN RECIBOS

| ERANTSI BEHARREKO DOKUMENTAZIOA DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR | |
|--|---|
| | Eskaera aurkezten duen pertsonaren NANren kopia Copia del DNI de la persona que presenta la solicitud |
| | Legezko ordezkapenetan ahalorde notariala, apud acta, edo ordainagiriaren titularraren baimena En caso de representación legal, poder notarial, apud acta, o autorización de la persona titular de los recibos |
| | Kontu korrontearen titulartasuna Titularidad de la cuenta corriente |
| | Izen aldaketaren kasuan: eskritura, dokumentu judiziala, besteak... En caso de cambio de titularidad: escritura, documento judicial, otros... |

Data Fecha

Sinadura Firma

| ORDAINAGIRIEN TITULARRAREN BAIMENA (NANren kopia erantsi) AUTORIZACION DEL TITULAR DE LOS RECIBOS (adjuntar fotocopia DNI) | | | |
|---|-----------------------|--|------------------|
| Izena eta abizenak Nombre y apellidos | | | NAN DNI |
| Kalea, zka, solairua, atea Calle, nº, piso, mano | E-maila E-mail | Herria Municipio | Telefonoa |
| Honako hau baimentzen dut, nire izenean, ondorengo izapideak egin ditzan Autorizo a la siguiente persona al objeto de que realice en mi nombre, los trámites indicados | | | |
| Izena eta abizenak Nombre y apellidos | | | NAN DNI |
| <input type="checkbox"/> Tasan eta zergen helbide fiskala aldatu Modificar el domicilio fiscal de tasas e impuestos <input type="checkbox"/> Tasa eta zergen banku-helbideratzea aldatu Modificar la domiciliación bancaria de las tasas e impuestos <input type="checkbox"/> Besteak Otros: | | | |
| Era berean, jakinaren gainean dagoela, 11/1989 Gipuzkoako Tokiko Ogasunen Foru Arauak eta Urnietako Udaleko Zerbitzu publikoak eman eta jarduteagatiko tasak arautzen dituen Ordenantza Fiskalak ezartzen duten moduan, ordainagiri horiek ordaindu gabe gelditzen badira, erantzule subsidiarioa higiezinaren jabea dela adierazten du. | | Asimismo, manifiesta que se da por enterado/a de que, tal y como establecen la Norma Foral 11/1989, Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa y la Ordenanza Fiscal Reguladora de las Tasas por prestación de servicios públicos y realización de actividades del Ayuntamiento de Urnieta, el/la propietario/a del inmueble es el responsable subsidiario en caso de impago de los recibos. | |

Data Fecha

Baimen-emailearen sinadura Firma del autorizante

| | DATUEN BABESA | PROTECCIÓN DE DATOS |
|--|--|---|
| Arduraduna Responsable | URNIETAKO UDALA (P2007700D) San Juan, 5, 20130, Urnieta, Gipuzkoa Tel.: 943 008000; E-mail: urnieta@urnieta.eus | URNIETAKO UDALA (P2007700D) San Juan, 5, 20130, Urnieta, Gipuzkoa Tel.: 943 008000; E-mail: urnieta@urnieta.eus |
| Helburuak eta zilegitasuna Fines y licitud | Herritarren eskariak artatzearen inguruko espedienteak kudeatzea. Eskumenak garatzea Toki Araubideko Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen eta Administrazio Publikoen Prozedura Administratibo Arruntari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen arabera. | Gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía. Desarrollo de competencias en base a la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. |
| Hartzaileak Destinatarios | Datu pertsonalak gaian eskuduntza duten beste Administrazio Publiko batzuei jakinarazi ahal izango zaizkie. | Los datos personales podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas con competencia en la materia. |
| Eskubideak Derechos | Interesdunak bere datuetarako sarbide, zuzenketa, ezabatze eskubideak, eta horien tratamendua mugatzeko edo horri kontra egiteko eskubideak ditu, jakinarazpen bat bidaliz Udaleko helbidera edo dbo-dpd@urnieta.eus posta elektronikora, bere nortasunaren egiaztagiri gehituz. . | La persona interesada tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección del Ayuntamiento incluyendo documento acreditativo de su identidad o al correo electrónico dbo-dpd@urnieta.eus. |
| Inf. gehigarria Inf. adicional | Datuen babes politika www.urnieta.eus helbidean eskuragarri. | Política de protección de datos disponible en www.urnieta.eus. |