



Jorge Segurado Iriondo, Urnieta Udaleko (Gipuzkoa) alkateak, berari dagokion ahalmena baliatuz eman du ondorengo

DEKRETUA

2015eko urtarrilaren 13an, hornitzaileek Urnieta Udalari bidalitako faktura elektronikoak jasotzeko prozedura arautzen duen 4/2015 Dekretua onartu zen, faktura elektronikoak sustatzeko abenduaren 27ko 25/2013 Legearekin bat zetorrelarik.

Ondoren, egiaztatu da prozedura bera erabili behar dela Udalaren sozietate publikoetan.

Ondorioz, sozietateak ere barne izan daitezten, dekretua aldatzea erabaki da.

Horregatik guztiatik, honela idatzita geratzen da hornitzaileek Urnieta Udalari eta haren sozietate publikoei igortzen dizkieten faktura elektronikoak jasotzeko prozedura arautzen duen dekretu berria eta,

Ondorioz, honako hau

XEDATU DUT

Lehena. Xedea.

Dekretu honen xedea da hornitzaileek Urnieta Udalari, bere organismo autonomoei eta bere udal sozietateei egiten dizkieten faktura elektronikoak jasotzeko prozedura arautzea.

Bigarrena. Eremu subjektiboa.

Dekretu honetan xedatutakoa aplikagarria izango zaie Urnieta udalari eta bere udal sozietateei zuzendutako faktura elektroniko guztiei.

Hirugarrena. Eremu objektiboa.

1. Bigarren apartatuan aipatzen diren entitateei ondasunak entregatu edo zerbitzuak egin dizkieten hornitzaile guztiek sortu eta igorri dezakete faktura

Jorge Segurado Iriondo, Alcalde del Ayuntamiento de Urnieta (Gipuzkoa), de conformidad con las competencias que tiene atribuidas emite el siguiente:

DECRETO

Con fecha 13 de enero de 2015 se aprobó el decreto 4/2015 por el que se reguló el procedimiento para la recepción de facturas electrónicas que los proveedores emiten al Ayuntamiento de Urnieta en consonancia con la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica.

Con posterioridad se ha comprobado la necesidad de utilización del mismo procedimiento en las sociedades públicas del Ayuntamiento.

En consecuencia, se ha decidido modificar el decreto para incluir a las mencionadas sociedades.

Por todo ello, queda redactado de la siguiente manera el nuevo decreto para regular el procedimiento para la recepción de facturas electrónicas que los proveedores emitan al Ayuntamiento de Urnieta y a sus sociedades públicas y,

En su virtud,

DISPONGO

Primero. Objeto.

Constituye el objeto del presente decreto regular el procedimiento para la recepción de facturas electrónicas que los proveedores emitan al Ayuntamiento de Urnieta y a sus sociedades municipales.

Segundo. Ámbito subjetivo.

Lo dispuesto en este decreto será aplicable a todas las facturas electrónicas que se dirijan al Ayuntamiento de Urnieta y a sus sociedades municipales.

Tercero. Ámbito objetivo.

1. Todos los proveedores que hayan entregado bienes o prestado servicios a las entidades a que se refiere el apartado segundo de este decreto,



elektronikoa. Hornitzaile horiek behartuta egongo dira faktura elektronikoa erabiltzera eta hura dagokion sarrera-puntu orokorrean aurkeztera, entitate hauek direnean:

- a) Sozietate anonimoak;
- b) Erantzukizun mugatuko sozietateak;
- c) Espainiar nazionalitatea ez duten pertsona juridikoak eta nortasun juridiko gabeko entitateak;
- d) Zerga araudiak ezarritakoaren arabera, Espainiako lurraldean egoiliar ez diren entitateen sukurtsalak eta establezimendu iraunkorrak;
- e) Aldi baterako enpresa elkarteak;
- f) Interes ekonomiko taldeak, interes ekonomikoko Europako taldeak, pentsio funtsak, arrisku-kapitaleko funtsak, inbertsio funtsak, aktiboak erabiltzeko funtsak, hipoteka-merkatua erregularizatzeko funtsak, hipotekak titulizatzeko funtsak edo inbertsioak bermatzeko funtsak.

2. Dena den, 1.000 euro bitarteko fakturak salbuetsita geratzen dira faktura elektronikoa erabiltzeko obligaziotik eta hura dagokion faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorrean aurkeztetik, ondoko kasuetan izan ezik:

- a) Hornitzaileak edozein unetan behartuta badaude fakturaren bat formatu elektronikoa egitera aurreko paragrafoan ezarritako zenbatekoa gainditzeagatik, faktura elektronikoa erabili beharko dute, zenbatekoa edozein dela ere, hortik aurrerako ondasun entrega eta zerbitzu prestazio guztietan.
- b) Udalak edota udal sozietateek kontratazio prozedurak bultzatu dituztenean, Hirugarren apartuaren 1. paragrafoan aipatu diren hornitzaileek faktura elektronikoa egin eta bidaltzeko obligazioa izango dute baldin eta esleipen zenbatekoa 5.000 euro baino handiagoa bada, kasu bakoitzean fakturatzeko den zenbatekoa zeinahi dela ere.

podrán expedir y remitir factura electrónica. En todo caso, dichos proveedores estarán obligados al uso de la factura electrónica y a su presentación a través del punto general de entrada correspondiente, cuando se trate de las entidades siguientes:

- a) Sociedades anónimas;
- b) Sociedades de responsabilidad limitada;
- c) Personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica que carezcan de nacionalidad española;
- d) Establecimientos permanentes y sucursales de entidades no residentes en territorio español en los términos que establece la normativa tributaria;
- e) Uniones temporales de empresas;
- f) Agrupaciones de interés económico, Agrupaciones de interés económico europea, Fondos de Pensiones, Fondos de capital riesgo, Fondos de inversiones, Fondos de utilización de activos, Fondos de regularización del mercado hipotecario, Fondos de titulación hipotecaria o Fondos de garantía de inversiones.

2. No obstante, se excluye de la presentación obligatoria de factura electrónica y de su presentación en el punto general de entrada correspondiente a las facturas por importe no superior a 1.000 euros, con las siguientes salvedades:

- a) Los proveedores que estén en cualquier momento obligados a presentar alguna factura en formato electrónico por superar el importe señalado en el párrafo anterior, a partir de ese momento, estarán obligados al uso de la factura electrónica, cualquiera que sea el importe de las mismas, en todas las entregas y prestaciones de servicios siguientes.
- b) Tratándose de procesos de contratación impulsados por el Ayuntamiento o por sus sociedades municipales, los proveedores a que se refiere el apartado Tercero.1 de este decreto, estarán obligados a expedir y remitir factura electrónica cuando el importe de adjudicación sea superior a 5.000 euros, con independencia del importe que se facture en cada caso.



Laugarrena. Gipuzkoako Foru Aldundiko faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorrari atxikitzea.

Urnietako Udala eta bere udal sozietateak atxiki egiten zaizkio 2014ko abenduaren 1eko 632/2014 Foru Aginduak jasotzen duen Foru Administrazioiko faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorrari. Foru agindu horrek arautzen ditu faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorrari eta fakturen kontabilitate erregistroari buruzko alderdi batzuk, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Foru Administrazioaren eremuan.

Bosgarrena. Faktura elektronikoen eta haien sinadura elektronikoen formatua.

Faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorraren bitartez bidaltzen diren faktura elektronikoen eta sinadura elektronikoen uneko Gipuzkoako Foru Aldundiak jasotako formatura egokitu beharko dira.

Seigarrena. Fakturaren kontabilitate erregistroa kudeatzea.

1. Urnietako udalaren eta bere udal sozietateen fakturen erregistroa Sareko aplikazioko fakturen erregistroa da.

2. Sarrera-puntu orokorrean aurkeztutako faktura elektronikoen elektronikoki bidaliko dira, puntu horretan izango den zerbitzu automatiko baten bitartez, kasuan-kasuan dagokien kontabilitate erregistroa, fakturan agertzen den kontabilitate bulegoaren arabera. Fakturan adierazi behar da zer administrazio-organori dagoen zuzenduta, azaroaren 8ko 9/2017 Legearen bidez onartutako Sektore Publikoko Kontratuen Legearen hogeita hamabigarren xedapen gehigarrian ezarritakoari jarraituz.

3. Fakturen kontabilitate erregistroan faktura baten oharra hartzeak berekin ekarriko du faktura hori identifikazio-kode bat esleitzea kontabilitate erregistroan. Faktura elektronikoen kasuan, kode hori faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorrari jakinaraziko zaio.

4. Kontabilitate Zerbitzuak, bai udalean eta bai sozietate publikoetan, dagokion organo eskudunari bidaliko dio faktura, ondasun edo zerbitzu emateari

Cuarto. Adhesión al Punto General de Entrada de facturas electrónicas de la Administración Foral del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

El Ayuntamiento de Urnieta y sus sociedades municipales se adhieren al Punto General de entrada de Facturas Electrónicas de la Administración Foral del Territorio Histórico de Gipuzkoa prevista en la Orden Foral 632/2014, de 1 de diciembre, por la que se regulan determinados aspectos del punto general de entrada de facturas electrónicas y del registro contable de facturas en el ámbito de la Administración Foral del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Quinto. Formato de las facturas electrónicas y su firma electrónica.

Tanto las facturas electrónicas que se remitan a través del punto de entrada de facturas electrónicas como su firma electrónica se ajustarán al formato que en cada momento determine la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Sexto. Gestión del registro contable de facturas.

1. El registro de facturas del Ayuntamiento de Urnieta y sus sociedades municipales es el registro de facturas de la aplicación Sareko.

2. Las facturas electrónicas presentadas en el punto general de entrada se enviarán electrónicamente, a través de un servicio automático en dicho punto, al registro contable que corresponda, según la oficina contable que figure en la factura. En la factura se hará constar el órgano administrativo al que se dirige, de conformidad con lo establecido en la disposición adicional trigésima segunda de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por la Ley 9/2017 de 8 de noviembre.

3. La anotación de la factura en el registro contable de facturas dará lugar a la asignación del correspondiente código de identificación de dicha factura en el citado registro contable. En el caso de las facturas electrónicas, dicho código será comunicado al punto general de entrada de facturas electrónicas.

4. El Servicio de Contabilidad, tanto en el ámbito municipal como en el de las sociedades públicas, remitirá la factura al órgano competente para que tramite el procedimiento de conformidad a la



Urnieta
udala

E/2021KORO0008

adostasuna emateko prozedura tramita dezan eta obligazioa onartzeko beharrezkoak diren gainerako jarduerak egin ditzan.

5. Dagokion organo eskudunak obligazioa onartzen duenean, proposamenaren edota ordainketa-aginduaren tramitazio kontableak faktura (edo fakturak) identifikatuko ditu, fakturen kontabilitate erregistroan esleitutako identifikazio kodeen bidez.

Amaierako xedapena. Indarrean jartzea.

Dekretu hau, udal-iragarki-taulan argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.

Hala izenpetzea agindu dut, Alkatea.

prestación del bien o servicio y realice las demás actuaciones necesarias para la asunción de la obligación.

5. Cuando la obligación sea aceptada por el órgano competente correspondiente, la tramitación contable de la propuesta u orden de pago identificará la factura (o facturas) mediante los códigos de identificación asignados en el registro contable de facturas.

Disposición Final. Entrada en vigor.

El presente decreto entrará en vigor a partir del día siguiente al de su publicación en el tablón de anuncios municipal.

Es lo que mando y firmo, el Alcalde.

Jorge Segurado Iriando

Ebazpen-liburuan sartzeko jasotzen dut, Idazkaria.

Tomo razón para su inclusión en el libro de resoluciones, el Secretario.

Mateo Habibi Astigarraga López

ESKU30ee7c26-8057-4f00-be5b-b45430220dc5



Urnieta
udala

E/2021KORO0008



Egiaztapen Kode Segurua/Código Seguro de Verificación: **ESKU30ee7c26-8057-4f00-be5b-b45430220dc5**

Dokumentu elektronikoen honen paperezko kopiaren osotasuna eta sinadura egiaztatzeke, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronikoan:
<https://uzt.gipuzkoa.eus?De=07210>

Compruebe la integridad y firma de la copia en papel de este documento electrónico, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica: **<https://uzt.gipuzkoa.eus?De=07210>**