



2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA

ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018

Akta zenbakia: 4/2018
Bilera eguna: 2018-02-20
Bilera mota: ohikoa
Deialdia: Lehenengoa
Ordua: 08:30-8:50
Tokia: Udaletxeko areto nagusia

Acta nº: 4/2018
Fecha: 20-02-2018
Tipo de reunión: ordinaria
Convocatoria: Primera
Hora: 08:30-8:50
Lugar: Salón de plenos del Ayuntamiento

Bertaratutakoak:

Alkatea:
Mikel Pagola Tolosa

Zinegotziak:
Maribel Vaquero Montero
Jorge Segurado Iriondo
Mikel Izaguirre Recondo
Consuelo Frutos Gonzalez

Idazkaria:
Mateo Habibi Astigarraga López

Urnietan, 2018ko otsailaren 20ean, goian adierazitako zinegotzi jaun-andreak bildu dira, 8:30etan, Mikel Pagola Tolosa alkatea lehendakari dutela, ohiko bilera egiteko

Gehiengo absolutuaren quoruma gainditu delarik eta lehendakariak bilkura hasi duelarik, eguneko gai zerrendan agertzen diren puntuak aztertzeari ekin diote.

1.- 2018ko otsailaren 6ko akta onartzea.

2018ko otsailaren 6ko akta irakurri ondoren, Tokiko Gobernu Batzarrak, aho batez, hau **ERABAKI DU**:

Lehenengoa eta bakarra.- 2018ko otsailaren 6ko akta onartzea.

2.- Onartutako desgaitasuna duten adin txikikoentzako diru laguntzak

Ikusirik 2018ko otsailaren 12an egindako Herritargoko Batzorde Informatzaileak gaia aztertu duela

Reunidos:

Alcalde:
Mikel Pagola Tolosa

Concejales:
Maribel Vaquero Montero
Jorge Segurado Iriondo
Mikel Izaguirre Recondo
Consuelo Frutos Gonzalez

Secretario:
Mateo Habibi Astigarraga López

En la villa de Urnieta a 20 de febrero de 2018, siendo las 8:30 horas se reúnen los concejales arriba relacionados, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde Mikel Pagola Tolosa, al objeto de celebrar sesión ordinaria.

Superado el quórum de la mayoría absoluta y abierta la sesión por la Presidencia, se procede al desarrollo de los puntos del orden del día.

1.- Aprobar el acta de 6 de febrero de 2018.

Tras la lectura del acta de 6 de febrero de 2018, la Junta de Gobierno Local adopta, por unanimidad, el siguiente **ACUERDO**:

Primero y único.- Aprobar el acta de 6 de febrero de 2018.

2.- Ayudas económicas para menores con discapacidad reconocida.

Visto que la Comisión Informativa de Ciudadanía en sesión celebrada el 12 de febrero de 2018 ha tratado el tema.

**2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK
EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA**

**ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION
ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018**

Ikusirik Gizartekintza Arloko zuzendariaren 2017ko abenduak 12ko txostena.

Visto el informe del 12 de diciembre de 2017 de la Directora del departamento de Acción Social.

1. Gertakariak.

1.Hechos.

1. Jarraian zerrendatzen diren pertsonak laguntza hauek eskatu dituzte ondorengo datetan:

1. Las personas que a continuación se especifican han solicitado la concesión de las siguientes ayudas en las siguientes fechas:

Espediente zkia/ Nº expediente	Data/Fecha	Kontzeptua/Concepto
1084	2018/02/05	Igeriketa adaptatua/ Natación adaptada
1502	2018/02/05	Terapia/ Terapia
1001	2018/01/15	Multikirola eta kiroldegitzako bazkidetza/ Multideporte y cuota socio polideportivo
1258	2018/01/10	Terapia/ Terapia

2. Gizarte langileak aipatutako espedienteek buruzko txostena egin du jarraian adierazitako datetan eta adierazitako edukiekin:

2. La trabajadora social ha emitido informe relativo a dichos expedientes en las fechas y con el contenido indicado a continuación:

Espediente zkia/ Nº expediente	Data/Fecha	Kontzeptua/Concepto
1084	2018/02/05	Igeriketa adaptatua/ Natación adaptada
1502	2018/02/05	Terapia/ Terapia
1001	2018/01/15	Multikirola eta kiroldegitzako bazkidetza/ Multideporte y cuota socio polideportivo
1258	2018/01/10	Terapia/ Terapia

2. Zuzenbideko oinarriak.

2. Fundamentos de Derecho.

LEHENA.- Onartutako desgaitasuna duten adin txikikoentzako diru-laguntzen araudian xedatzen den bezela, eta gizarte langilearen txostena ikusi ondoren:

PRIMERO.- Tal y como se recoge en el reglamento municipal de la ayuda económica para menores con discapacidad reconocida y visto el informe de la trabajadora social:

Ezarrutako lege tramitazioa jarraituta Tokiko Gobernu Batzarrak aho batez honako hau

Realizada la tramitación legalmente establecida la Junta de Gobierno Local por unanimidad adopta el siguiente:

**2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK
EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA**

**ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION
ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018**

ERABAKITZEN DU

Lehenengoa.- 1390 partidaren kodearen kontura ondorengo desgaitasuna duten adin txikikoentzako diru-laguntzen eskaerak onartzea:

Espediente zkia/ Nº expediente	Kontzeptua/ Concepto	Kopurua/ Cantidad
1084	Igeriketa adaptatua/ Natación adaptada	384 €
1502	Terapia/ Terapia	1.000 €
1001	Multikirola eta kiroldegitzako bazkidetza/ Multideporte y cuota socio polideportivo	505 €
1258	Terapia/ Terapia	1.000 €

Bigarrena.- Zenbateko hori gastua justifikatu ondoren ordainduko da.

Hirugarrena.- Eskatzaileei erabaki honen berri ematea eta Gizartekintza eta Kontu-hartzaitza sailetara igortzea, dagozkion eraginetarako.

**3.- Drogomenpekotasun egoeran
errehabilitaziorako diru-laguntzak.**

Ikusirik 2018ko otsailaren 12an egindako Herritargoko Batzorde Informatzaileak gaia aztertu duela.

Ikusirik Gizartekintza Arloko zuzendariaren 2018ko otsailaren 5eko txostena.

1. GERTAKARIAK

1. Jarraian zerrendatzen diren pertsonen Gizakia Helburuko Komunitate terapeutikoan daude barnetegi erregimenean eta laguntza hauek eskatu dituzte ondorengo datetan:

ACUERDO

Primero.- Aprobar la siguientes solicitudes de ayuda económica para menores con discapacidad reconocida, con cargo de la partida 1390:

Segundo.- El pago de este importe se realizará siempre previa justificación del gasto.

Tercero.- Notificar el presente acuerdo a la persona solicitante y trasladarlos a los departamentos de Acción Social e Intervención, para los efectos oportunos.

**3.- Ayudas económicas para
rehabilitación de drogodependencias.**

Visto que la Comisión Informativa de Ciudadanía en sesión celebrada el 12 de febrero de 2018 ha tratado el tema.

Visto el informe del 5 de febrero de 2018 de la Directora del departamento de Acción Social.

1. HECHOS

1. Las personas que a continuación se especifican se encuentran en la Comunidad Terapéutica de Proyecto Hombre en régimen de residencia y han solicitado la concesión de las siguientes ayudas en las siguientes fechas:

**2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK
EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA**

**ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION
ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018**

Drogomenpekotasun egoeran errehabilitaziorako diru-laguntzak/
Ayudas económicas para rehabilitación de drogodependencias

Kontusaila/ Partida: 106004812317003 (774)

Espediente zkia/ Nº Expediente	Data/ Fecha	Eskaeraren kontzeptua/ Concepto Solicitud	Eskaeraren Kopurua/ Cantidad Solicitada
1002	2018/01/18	Gastu Pertsonaletarako/ Para gastos personales	237,38x5=1.186,69 € (Urtarrietik maiatzera) (De enero a mayo)

2. Gizarte langileak aipatutako espedienteen buruzko txostena egin du jarraian adierazitako datetan eta adierazitako edukiekin:

2. La trabajadora social ha emitido informe relativo a dichos expedientes en las fechas y con el contenido indicado a continuación:

1002	2018/01/18	Gastu pertsonaletarako/ Para gastos personales
------	------------	---

2. ZUZENBIDEKO OINARRIAK.

LEHENA.- Drogomenpekotasun egoeran errehabilitaziorako Udal diru-laguntza araudian xedatzen den bezela, eta gizarte langilearen txostena ikusi ondoren:

Ezarritako lege tramitazioa jarraituta Tokiko Gobernu Batzarrak aho batez honako hau

ERABAKITZEN DU

Lehenengoa.- 774 partidaren kodearen kontura Drogomenpekotasun egoeran errehabilitaziorako diru-laguntza eskaera onartzea:

2. FUNDAMENTOS DERECHO.

PRIMERO.- Tal y como se recoge en el reglamento municipal de la ayuda económica para rehabilitación de drogodependencias y visto el informe de la trabajadora social:

Realizada la tramitación legalmente establecida la Junta de Gobierno Local por unanimidad adopta el siguiente

ACUERDO

Primero.- Aprobar la siguiente solicitud de ayuda económica para rehabilitación de drogodependientes, con cargo de la partida 774:

Espediente zkia/ Nº expediente	Kontzeptua/ Concepto	Kopurua/ Cantidad
1002	Gastu pertsonaletarako/ Para gastos personales	100x5= 500 € (Urtarrietik maiatzera) (de enero a mayo)

**2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK
EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA**

**ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION
ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018**

Bigarrena.- Adieraztea diru-laguntzaren onuraduna drogomenpekotasun errehabilitazio prozesuan dagoen pertsona bat dela; hori dela eta, baldin eta errehabilitazio prozesua amaitu aurretik eteten badu, laguntza ere eten egingo da.

Hirugarrena.- Errehabilitazio zentroak interesatuak prozesuan jarraitzen duela ziurtatzen duen agiria aurkeztu ondoren ordainduko da diru-laguntza.

Laugarrena.- Onuradunak bere ahalmen ekonomikoaren eta prozesuaren jarraipenean gertatzen den edozein aldaketaren berri eman beharko dio Gizartekintza sailari.

Bosgarrena.- Eskatzaileei erabaki honen berri ematea eta Gizartekintza eta Kontu-hartzailetza sailletara igortzea, dagozkion eraginetarako.

4.-Konkurrentziatzeko diru-laguntzen oinarriak.

Ikusirik 2018ko otsailaren 12an egindako Herriargoko Batzorde Informatzaileak gaia aztertu duela

Ezarritako lege tramitazioa jarraituta Tokiko Gobernu Batzarrak aho batez honako hau

ERABAKITZEN DU

Lehena.- Urnietako udalerrian Kultura, Euskara, Hezkuntza, Kirol, Haurreria, Gazteria eta Aisialdiko jarduerak finantzatzeko diru-laguntzak arautzen dituen arautegia onartzea. (I. Eranskina)

Bigarrena.- Urnietako udalerrian Kultura, Euskara, Hezkuntza, Kirol, Haurreria, Gazteria eta Aisialdiko jarduerak finantzatzeko diru-laguntzarako 36.500 € euroko kopurua bideratzea, horretarako Urnietako Udalaren 2018. ekitaldiko aurrekontuko ondorengo kontu-sailak erabiliko direla adieraziz:

Segundo.- Indicar que la persona beneficiaria de la ayuda económica es una persona en situación de drogodependencia en proceso de rehabilitación, es por ello, en el caso de que el proceso de rehabilitación de interrumpa sin haberlo finalizado, la ayuda se suspenderá.

Tercero.- El abono de la ayuda se realizará previa entrega del certificado del centro de rehabilitación donde conste que la persona interesada continua con el proceso.

Cuarto.- La persona beneficiaria estará obligada a informar al departamento de Acción Social de cualquier cambio que se produzca en cuanto a sus posibilidades económicas y la continuidad del proceso.

Quinto.- Notificar el presente acuerdo a la persona solicitante y trasladarlos a los departamentos de Acción Social e Intervención, para los efectos oportunos.

4.- Bases para subvenciones por concurrencia.

Visto que la Comisión Informativa de Ciudadanía en sesión celebrada el 12 de febrero de 2018 ha tratado el tema.

Realizada la tramitación legalmente establecida la Junta de Gobierno Local por unanimidad adopta el siguiente

ACUERDO

Primero.- Aprobar la normativa reguladora de las subvenciones para la financiación de actividades de Cultura, Euskara, Educación, Deporte, Infancia, Juventud y ocio. (Anexo I)

Segundo.- Destinar la cantidad de 36.500 euros para la ayuda económica para la la financiación de actividades de cultura, euskera, educación, deporte, infancia y juventud, ocio en el municipio de Urnieta, indicando que para ello se utilizarán las siguientes partidas del presupuesto del ejercicio 2017 del Ayuntamiento de Urnieta:

**2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK
EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA**

**ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION
ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018**

1 0410 481 334 00 01 2018 (494)	4.300 €	1 0410 481 334 00 01 2018 (494)	4.300 €
1 0430 481 338 00 00 2018 (2411)	1.250 €	1 0430 481 338 00 00 2018 (2411)	1.250 €
1 0410 481 338 00 01 2018 (1501)	4.000 €	1 0410 481 338 00 01 2018 (1501)	4.000 €
1 0430 481 337 24 02 2018 (1508)	1.200 €	1 0430 481 337 24 02 2018 (1508)	1.200 €
1 0420 480 341 00 01 2018 (1506)	2.000 €	1 0420 480 341 00 01 2018 (1506)	2.000 €
1 0420 480 341 00 01 2018 (2445)	750 €	1 0420 480 341 00 01 2018 (2445)	750 €
1 0420 481 335 00 03 2018 (810)	18.000€	1 0420 481 335 00 03 2018 (810)	18.000€
1 0440 480 335 00 01 2018 (761)	3.500€	1 0440 480 335 00 01 2018 (761)	3.500€
1 0440 480 326 00 01 2018 (1111)	1.500 €	1 0440 480 326 00 01 2018 (1111)	1.500 €

Hirugarrena.- Erabaki honen iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta udaleko web orrian argitaratzea, oinarri arautzaileekin batera.

Laugarrena.- Erabaki hau Kontu-hartzaitza eta Sustapen sailei helaraztea, dagozkion ondorioak izan ditzan.

5. 2017an diruz lagundutako eskarteentzako justifikatzeko epea luzatzeko eskaera.

Ikusirik 2018ko otsailaren 12an egindako Herriargoko Batzorde Informatzaileak gaia aztertu duela.

2017ko abuztuaren 2an Udalak Poxta Zahar elkartearekin hitzarmena sinatu zuen, bere indarraldia 2019ko abenduaren 31ra bitartekoa delarik.

2018ko otsailaren 2an Udal Erregistroan eskabide bati sarrera (349 zenbakia) eman zion Poxta Zahar elkarteak, non 2017ko jarduerak egin eta zuriketa egiteko dokumentazioa ezin zuenez osatu, urtarrilaren 31n amaitu zen aurkezpen epea aste 1 edo 2 luzatzea eskatzen zuen.

Justifikazioak aurkezteko epeen luzapenaren 887/2006ko Errege Dekretuko 70. Artikuluak zera dio:

“Diru-laguntza eman duen organoak, oinarri arautzaileetan jasotako kontrako agindurik ez balego, justifikazioaren aurkezpeneko epea luzatzea erabaki ahal izango du, luzapen hori hasierako epearen erdia baino handiagoa ez delarik izango, eta erabaki horrekin hirugarren baten eskubideak kaltetzen ez direnean.”

Ezarritako lege tramitazioa jarraituta Tokiko Gobernu Batzarrak aho batez honako hau

Tercero.- Publicar en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y en la página web el anuncio de este acuerdo, junto con las bases reguladoras.

Cuarto.- Notificar este acuerdo a los departamentos de promoción e intervención a los efectos oportunos.

5. Solicitud de prórroga del plazo de justificación para asociaciones que han percibido subvención en 2017.

Visto que la Comisión Informativa de Ciudadanía en sesión celebrada el 12 de febrero de 2018 ha tratado el tema.

En fecha 2 de agosto de 2017 el Ayuntamiento firmó un convenio con la asociación Poxta Zahar, siendo su periodo de vigencia hasta el día 31 de diciembre de 2019.

El día 2 de febrero de 2018 la asociación Poxta Zahar dio entrada en el Registro Municipal a una solicitud (nº 349), en la cual solicitaba que, al no poder cumplimentar la documentación justificativa de las actividades llevadas a cabo en 2017 antes del 31 de enero de 2018, le fuera ampliado el plazo de presentación en 1 o 2 semanas.

El artículo 70 del Real Decreto 887/2006 establece lo siguiente en cuanto a la ampliación del plazo de justificación:

“El órgano concedente de la subvención podrá otorgar, salvo precepto en contra contenido en las bases reguladoras, una ampliación del plazo establecido para la presentación de la justificación, que no exceda de la mitad de mismo y siempre que con ello no se perjudiquen derechos de terceros.”

Realizada la tramitación legalmente establecida la Junta de Gobierno Local por unanimidad adopta el siguiente

**2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK
EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA**

**ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION
ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018**

ERABAKITZEN DU

Lehena.- Poxta Zahar elkarteak egindako eskaera onartzea, eta memoria justifikagarria aurkezteko epea otsailaren 28ra arte luzatzea.

Bigarrena.- Erabaki hau Kontu-hartzailletza eta Sustapen sailei helaraztea, dagozkion ondorioak izan ditzan.

6. 2018/93 eskumen bereganatze ebazpenaren berri ematea.

Batzarra 93/2018 eskumenen abokazio-dekretuaren berri emapnda geratzen da.

7.- Bestelakoak.

Ez dago.

Beste aztergairik ez dagoenez, bilera amaitutzat eman da, eta nik, idazkariak, hala ziurtatzen dut

ACUERDO

Primero.- Aprobar la propuesta realizada por la asociación Poxta Zahar, ampliando el plazo para la presentación de la memoria justificativa hasta el 28 de febrero.

Segundo.- Notificar este acuerdo a los departamentos de promoción e intervención a los efectos oportunos.

6. Dación de cuenta del Decreto 2018/93 de avocación de competencias.

La Junta queda enterada del decreto 93/2018 de avocación de competencias.

7.- Otros.

No hay.

Y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión, de la que yo, el Secretario, certifico.

Sin.: Mateo Habibi Astigarraga López

Sin.: Mikel Pagola Tolosa

Idazkaria

Alkate-lehendakaria



2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA

ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018

I. Eranskina / Anexo I

URNIETAKO UDALERRIAN KULTURA, EUSKARA, HEZKUNTZA, KIROL, HAURRERIA, GAZTERIA ETA AISIALDIKO JARDUERAK FINANTZATZEKO DIRU-LAGUNTZAK ARAUTZEN DITUEN ARAUTEGIA.

NORMATIVA REGULADORA DE LAS SUBVENCIONES PARA LA FINANCIACIÓN DE ACTIVIDADES DE CULTURA, EUSKERA, EDUCACIÓN, DEPORTE, INFANCIA Y JUVENTUD, OCIO.

Urnietako Udalak, gizarte kohesiorako eta herritarren parte-hartzerako asoziazionismoa sustatzeko politikari jarriki eta urnietarrek beren historia estimatu, beren ohiturez gozatu, ingurunea errespetatu, ezagutzak eta kultura handitu eta konpromiso solidarioak hartu ahal ditzaten, Gizarte Sustapen eta Garapen Pertsonal saileko aurrekontuan diru-laguntzak emateko aukera eskaintzen du elkarteek, pertsona fisikoek eta irabazi asmorik gabeko bestelako entitate pribatuek burutzen dituzten jarduera anitzak bultzatzeko eta, hala, Urnietako herritarren bizimodua hobetzen laguntzeko.

El ayuntamiento de Urnieta, conforme a su política de fomento del asociacionismo como medio de cohesión social y participación ciudadana y con el objetivo de que las y los urnietarras puedan apreciar su historia, disfrutar de sus costumbres, respetar su entorno, incrementar sus conocimientos y cultura y se puedan comprometer solidariamente, contempla en el presupuesto del Departamento Promoción Social y Desarrollo Personal la concesión de subvenciones destinadas a colaborar en los proyectos que asociaciones, personas físicas y otras entidades privadas sin ánimo de lucro desarrollan, contribuyendo así a mejorar la vida de la ciudadanía urnietarra.

Hainbat helburu partekatu nahi ditugu Urnietako gizarte eragileekin, hala nola kirola eta musika sustatzea, giza eskubideak errespetatzea, emakumeen eta gizonen bizitza mugatzen dituzten rol eta estereotipoak gainditzea, sektore zaurgarrienei arreta eskaintzea, belaunaldien eta kulturen arteko bizikidetzak sustatzea, norberaren historiaren berri izatea, emakume eta gizonen arteko elkarbizitza osasuntsua bermatzea, boluntarioritza bultzatzea eta euskararen ezagutza eta erabilera indartzea.

Aspectos tales como la promoción del deporte y la música, el respeto a los derechos humanos, la convivencia saludable entre mujeres y hombres, la atención a los sectores más vulnerables, la convivencia intergeneracional e intercultural, el conocimiento de la propia historia, fortalecer el conocimiento y el uso del euskera, superar los roles y estereotipos de género y promover el voluntariado, son los objetivos que queremos compartir con los diferentes agentes sociales de Urnieta.

Deialdi honek dokumentu bakarrean hainbat diru-laguntza lerro biltzen ditu, laguntza ekonomikoen entitate hartzaileei erreferentzia bakarra eskuratzeko eta, halaber, espedienteak bideratzeak dakartzan gestio administratiboak errazteko. Honako diru-laguntza lerro jaso dira beste hainbeste eranskinetan:

La presente convocatoria reúne en un único documento líneas de subvención distintas, con el fin de procurar a las entidades destinatarias de las ayudas económicas una única referencia, al tiempo que se facilitan las gestiones administrativas que conlleva la tramitación de los expedientes. Se contemplan recogidas en otros tantos anexos, las siguientes líneas de subvención distintas:

I eranskina: Kultura, haurreria eta gazteria, kirol, Gazte Festa eta Sanmiel Jaietako jarduerak.

Anexo I: Actividades culturales, de infancia y juventud, deportivas, fiesta de la Juventud y de San Miguel.

II eranskina: Musika grabazioak
III eranskina: Eliteko kirolariak

Anexo II: Grabaciones musicales
Anexo III: Deportistas de élite.

2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA

ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018

IV eranskina: Aisialdiko begirale edo zuzendari ikastaroak euskaraz.

V eranskina: Euskaltegiko Matrikulak

VI eranskina: Euskaltegiko eta EPA helduen heziketa iraunkorretako bidaiak.

Anexo IV: Cursos de monitor/a o director/a de tiempo libre en euskara.

Anexo V: Matriculas de Euskaltegi.

Anexo VI: Desplazamiento para los/as alumnos/as de Euskaltegis y de educación permanente de adultos EPA.

1. artikulua. Xedea.

Deialdi honek kultura, euskara, hezkuntza, kirola, musika, festak eta aisiarekin lotutako herritarren ekimenak bultzatzea xede duten diru-laguntzak ematea arautzen du, beti ere 2018eko ekitaldian burutzen direnak (bestelako datak ezartzen dituzten eranskinen kasuan izan ezik eta goian aipatutako helburuak lortzen laguntzen dutenak.

2. artikulua. Aplikatu beharreko Araudia

Diru-laguntza hauek ematea eta instantzia emailearen (Udala) eta erakunde onuradunaren (onuradunak) arteko harremana oinarri hauek arautuko dute. Oinarri hauetan aurreikusi gabeko guztiari dagokionez, ondorengoek xedatutakoa jarraituko da:

- Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Laguntzen Lege Orokorra eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege-Dekretuak hura garatzeko onartutako Arautegia.
- Euskarari dagokionean, 1997ko martxoaren 19an Urnietako Udalak onartutako Urnietako Udalean eta udalerrian euskararen erabilera normalizatzeko arauak ematen dituen Ordenantzan xedatutakoa bete beharko dute.
- Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legea eta emakume eta gizonen arteko benetako Berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoa.
- Urriaren 1eko 30/2015 Legea, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoa.

Artículo 1. Objeto.

La presente convocatoria regula la concesión de subvenciones que tienen por objeto colaborar con las iniciativas ciudadanas relacionadas con la cultura, el euskera, la educación, el deporte, la música, las fiestas y el tiempo libre que se desarrollen en el ejercicio 2018 (excepto para aquellos anexos que estipulen un periodo diferente) y que contribuyan a alcanzar los objetivos arriba mencionados.

Artículo 2. Normativa aplicable

La concesión de estas subvenciones y la relación jurídica entre la instancia otorgante (el Ayuntamiento) y la entidad beneficiaria (los/as beneficiarios/as) se regirá por las presentes bases. En todo lo no previsto en las mismas se estará a lo dispuesto en:

- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.
- En lo que respecta al euskera, deberán cumplir lo dispuesto en la Ordenanza municipal sobre normas para la normalización del uso del Euskera en el Ayuntamiento y municipio de Urnieta, aprobada a fecha 19 de marzo de 1997.
- Ley 4/2005, de 18 de febrero para la Igualdad de Mujeres y Hombres y la Ley Orgánica 3 /2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. artikulua. Eskatzaileak

Diru-laguntzen onuraduntzat hartuko da diru-laguntza hori emateko arrazoia den jarduera egin behar duen irabazi asmorik gabeko pertsona fisiko edo juridikoa, edo diru-laguntza jaso izana legitimatzen duen egoeran dagoena.

Onuradun izateko, azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzen Lege Orokorraren 13. artikuluan xedatutako baldintzak bete beharko dira.

4. artikulua. Eskakerak

Eskakerak BERTAN bulegoan eta Lekaioko harrera gunean eskuragarri egongo den eskari orri ofizialean nahiz Udalaren webgunearen bidez (www.urnieta.eus) egingo dira.

Eskari orria eta gainerako inprimakiak osorik bete behar dira.

Eskajerari erantsi beharreko dokumentazioa eranskinetan zehaztuko da. Urnietako Udalak beharrezkotzat jotzen duen beste edozein agiri eskatzeko aukera izango du.

Interesdunek lehendik Udalean aurkeztuak dituzten agiriak aurkeztu beharrik ez dute izango.

Eskatzaileak ale bat gordeko du beretzat eta erregistroak beste bat Sustapen Arloran bideratzeko.

Eskajerak apirilaren 16a baino lehenago aurkeztu beharko dira.

II, IV, V eta VI eranskinetarako eskaerak aurkezteko epeak eranskinetan zehazten dira.

Baldin eta ikusten bada eskaerak oinarrietan adierazitako betebeharrak ez baditu betetzen, interesdunari eskatuko zaio 10 eguneko epean hutsa zuzendu dezan edo dagozkion agiriak aurkeztu ditzan. Hala egingo ez balu, bere eskaerari uko egin diola ulertuko da, dagokion organoak aurrez ebazpena emanda.

Artículo 3. Personas solicitantes

Tendrá la consideración de beneficiaria de subvenciones la persona física o jurídica sin ánimo de lucro que haya de realizar la actividad que fundamentó su otorgamiento o que se encuentre en la situación que legitima la concesión de la subvención.

Para obtener la condición de beneficiario/a se deberán cumplir los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 4. Solicitudes

Las solicitudes se realizarán en la instancia oficial que se facilitará en la oficina BERTAN y en la recepción de Lekaio así como a través de la web municipal (www.urnieta.eus).

La instancia y los demás impresos deberán cumplimentarse en su totalidad.

La documentación que debe acompañar a la solicitud se especificará en los anexos. El Ayuntamiento de Urnietako tendrá la posibilidad de solicitar cualquier otro documento que estime necesario.

Los/as interesados/as no tendrán que presentar aquellos documentos que hubiesen presentado con anterioridad en el Ayuntamiento.

Un ejemplar quedará en poder de la persona solicitante y otro en el propio Registro de Entrada que se encargará de trasladarlo al área Promoción.

Las solicitudes se deberán presentarse antes del 16 de abril.

Los plazos de entrega de las solicitudes para los anexos II, IV, V y VI se especifican en los anexos.

Si la solicitud no reúne los requisitos señalados en las bases, se requerirá al/la interesado/a para que, en un plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos. Si no hace, se le tendrá por desistido/a de su petición, previa resolución dictada por el órgano correspondiente.

5. artikulua. Eskatzailearen betebeharrak.

Diru-laguntza ematen bazaio onuradunak honako betebeharrak izango ditu, oinarri berezietan jasotzen direnez gainera:

a) Helburua betetzea eta aurkeztutako jardueren programa gauzatzea.

b) Jarduera gauzatu duela eta diru-laguntza eskuratzeko baldintzak eta bete beharrak bete dituela egiaztatzea.

c) Diruz lagundutako jarduera gauzatzeko beharrezko baimenak eskuratzeko eta haietan agindutakoa betetzea.

d) Diru-laguntza eman duen organoak egin beharreko egiaztatze-lanak onartzea eta laguntza eskaintzea, eta era berean kontrol organoek egin beharreko beste egiaztatze eta finantzen kontrolerako jardueretan ere laguntzea; aipatu jarduerak egiteko eskatutako informazio guztia emango da.

e) Diru-laguntza onartzen duen ebazpen-proposamena egin aurretik honako hauek egiaztatzea:

- Zerga obligazioak eta gizarte segurtasun ordainduak dituela.

- Urnietako Udalaren zergak ordainduak dituela.

- Urnietako Udaleko sozietate publikoei ordaindu beharrekoa ordaindu duela.

f) Kontabilitate liburuak, eginbideko erregistroak eta gainerako agiriak edukitzea, kasu bakoitzean onuradunari aplikatu beharreko merkataritza eta sektore legeriak exijitu bezala ikuskatuak, bai eta diru-laguntzak arautzeko oinarriek exijitzen dituzten kontabilitate egoerak eta erregistro bereziak ere, egiaztatzea eta kontrolatzeko ahalmenak behar bezala erabiltzen direla bermatze aldera.

Artículo 5. Obligaciones de la persona solicitante.

Si se le concede la subvención, la persona beneficiaria deberá cumplir las siguientes obligaciones, además de aquellas recogidas en las bases específicas:

a) Cumplir el objetivo y ejecutar el programa de actividades presentado.

b) Acreditar la ejecución de la actividad y el cumplimiento de las condiciones y obligaciones para la obtención de la subvención.

c) Obtener los permisos necesarios para la ejecución de la actividad subvencionada y cumplir con lo establecido en ellos.

d) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

e) Hallarse, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión:

- Al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

- Al corriente de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Urnieta.

- Al corriente de pago con las Sociedades Públicas del Ayuntamiento de Urnieta.

f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

**2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK
EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA**

**ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION
ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018**

g) Jasotako diru-laguntzaren erabilera egiaztatuko duten agiri guztiak lau urtean gorde behar dira, baita dokumentu elektronikoak ere, egiaztatze eta kontrol jardueretarako erabil daitezkeelako.

h) Lagundutako jarduerak finantzatzeko beste diru-laguntza, sarrera edo bitarteko batzuk izanez gero, diru-laguntza eman duen organoari horren berri ematea. Bestelako finantzabide horien berri izan eta berehala jakinarazi beharko zaio hori diru-laguntza eman duen organoari, eta betiere jasotako funtsak zertan erabili diren justifikatu aurretik. Edozein kasutan, diru-laguntza eta sarrera guztiak batuta jasotako kopurua ez da inoiz izango gastuen %100 baino gehiagokoa.

i) Diru-laguntza emateko kontuan hartutako edozein alderdi aldatuz gero, horren berri ematea.

j) Diruz lagundutako jarduera zabaltzeko ekintzetan garbi adieraziko da Urnietako Udalak diru-laguntza eman duela.

k) Jarraian agertzen direnetatik egoeraren bat gertatuz gero, jasotako funtsak itzultzea:

- Diru-laguntza lortzea horretarako eskatutako baldintzak faltsutuz edo diru-laguntza ukatzeko arrazoi izango liratekeen kausak ezkutatu.

- Diru-laguntza emateko arrazoi izan den helburua, jarduera edo proiektua ez betetzea, inondik ere edo neurri batean.

- Diru-laguntza zertan erabili den justifikatzeko betebeharra urratzea edo behar bezala ez justifikatzea.

- Diru-laguntza ematean onuradunei jarritako baldintzak ez betetzea.

- Artikulu honen d atalean agertzen diren egiaztatze jardunak eta finantza kontrolak eragozteko edo ukatzea.

l) Urnietako udaleko eta udalerriko euskararen erabilera arautzen duen Ordenantzako 16. artikuluko 1. eta 4. puntuetan dioena betetzea: edozein komunikabideetan egingo den informazioa eta publizitatea (idatziak, iragarkiak, oharrak, bozgorailu bidezko mezuak eta gainerako komunikazioak) euskara hutsez

g) La documentación justificativa de la subvención recibida deberá ser conservada durante un período mínimo de cuatro años, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

h) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos. En cualquier caso, la suma de todos los ingresos, incluidas las subvenciones recibidas no podrá superar el 100% de los gastos.

i) Comunicar al órgano concedente la modificación de cualquier circunstancia que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención

j) En las actuaciones de difusión de la actividad subvencionada deberá indicarse claramente que el Ayuntamiento de Urnieta ha otorgado la subvención.

k) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los siguientes supuestos:

- Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.

- Incumplimiento del objetivo, de la actividad o del proyecto, en su totalidad o en una parte, para el que la subvención fue concedida.

- Incumplimiento de la obligación de justificación o justificación insuficiente del destino de la subvención percibida.

- Incumplimiento de las condiciones impuestas a las personas beneficiarias con motivo de la concesión de la subvención.

- Obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en el apartado d) del presente artículo.

l) Cumplir con lo establecido en los puntos 1 y 4 del artículo 16 de la Ordenanza que regula el uso del euskera en el Ayuntamiento y en el municipio de Urnieta: cualquier información o publicidad que se realice en medios de comunicación (escritos, anuncios, notas, mensajes por megafonía y demás comunicaciones) deberá

2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA

ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018

edo ele bietan egin beharko da. Nahi izanez gero, Udalaren Euskara Sailaren itzulpen eta aholkularitza zerbitzuen laguntza izango da beharrezko zuzenketak egiteko. Haurreria eta gazteriarri zuzendutako egitasmoek euskararen erabilera ziurtatu beharko dute.

m) Jarduera gauzatzean pertsonaren oinarriko eskubideak eta indarrean dagoen legeria errespetatu beharko dira; jarduerak kontutan izango dituzte bazterketa jasan dezaketen pertsonen behar espezifikoak eta bermatuko dute ez dela bazterketarik egingo jaiotza, nazionalitatea, sexu, erlijio, iritzi edo beste edozein ezaugarri edo gorabehera pertsonal edo sozialengatik.

n) Diruz lagundutako jarduerak sortutako komunikazio guztiak hizkuntza inklusiboan egitea, eta emakumeen eta gizonezkoen irudiak estereotiporik gabekoak eta kopuruz ere parekoak izatea.

o) Diruz lagundutako jarduera eta programei buruzko informazioa herritarrengana iristeko neurriak hartzea: prentsa, kartelak....

ofrecerse en euskera o en euskera y castellano. El Ayuntamiento ofrecerá los servicios de traducción y asesoramiento de su servicio de euskera para hacerlas correcciones necesarias. Los programas dirigidos al público infantil y juvenil deberán garantizar el uso del euskera.

m) Observar el debido respeto a los derechos fundamentales de la persona y a la legalidad vigente en el ejercicio de la actividad; las actividades deberán tener en cuenta las necesidades específicas de las personas que puedan sufrir exclusión y garantizarán que no haya discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

n) Realizar toda la comunicación generada por la actividad subvencionada en un lenguaje inclusivo y garantizar la presencia equilibrada y no estereotipada de mujeres y hombres en las imágenes que se utilicen.

o) Adoptar las medidas de difusión de la actividad y de los programas subvencionados: prensa, carteles...

6. Ebazpena.

1. Eskaerak jasotzeko epea amaitu eta hiru hilabeteren barruan, organo kolegiatuak – eranskinetan zehaztuko da zeintzuek osatuko duten– aurkeztutako eskaerak aztertu eta txostenak prestatuko ditu.

2. Organo eskudunak aurkeztutako txostenen arabera ebaluatuko ditu eskaerak, lehenetsunak eta diru-laguntzen zenbatekoak ezarriko ditu, eta ebazpena emango du.

3. Erabakia jakinarazi gabe epe hau amaituko balitz, isiltasun administratiboagatik diru-laguntzaren eskaera onartu gabe geratu dela ulertuko da.

4. Ebazpenak administrazio-bidea amaituko du, eta horren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da EAEko Auzitegi Nagusiko auzietarako epaitegian, bi hilabeteko epean. Nolanahi ere, nahi izanez gero, adierazitako administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri aurretik, berraztertze

Artículo 6. Resolución.

1. A partir del día siguiente del fin del plazo para la presentación de instancias y en el plazo de tres meses, el órgano colegiado correspondiente, cuya composición se especificará en los anexos, analizará las solicitudes presentadas y presentará los informes correspondientes.

2. El órgano competente evaluará las instancias en función de los informes presentados, establecerá las preferencias y los importes de las subvenciones, y resolverá el procedimiento.

3. Una vez transcurrido dicho plazo sin haberse notificado la resolución, se entenderá que la solicitud de concesión de la subvención ha sido desestimada por silencio administrativo.

4. La resolución pondrá fin a la vía administrativa, contra la cual podrá interponerse un recurso contencioso-administrativo durante el plazo de dos meses ante la correspondiente sala de lo contencioso del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco. No obstante, previa a la presentación del citado recurso contencioso

errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio ebazpena eman duen organoari, hilabeteko epean.

administrativo, podrá interponerse en el plazo de un mes un recurso de reposición ante el órgano que dictó la resolución.

7. Jakinarazpena

Ebazpena Udaletxeko WEB orrian jarriko da eta diru-laguntza eskatu duten pertsona guztiei ere jakinaraziko zaie.

Artículo 7. Notificación de la resolución.

Las resoluciones adoptadas se publicarán en la hoja WEB del Ayuntamiento además de serles notificadas a las personas solicitantes.

8. Diru-laguntzen ordainketa

Eranskin bakoitzean adieraziko dira onartutako diru-laguntzak nola ordainduko diren.

Artículo 8. Abono de las subvenciones

La forma de pago de las subvenciones concedidas se especificará en cada anexo

Diruz lagundu daitezkeen gastutzat joko dira deialdi honetako oinarri espezifikoetan zehazten direnak eta artikulu honetan aurreikusitakoarekiko lehentasunezko aplikazioa duten preskripzioak dituztenak.

Se consideran gastos subvencionables los definidos en las respectivas bases específicas de la presente convocatoria, cuyas prescripciones son de aplicación preferente a lo previsto en el presente artículo.

Oro har, diruz lagundu daitezkeen gastuak dira entitate eskatzaileak aurkezten duen jardueraren aurrekontu banakatu eta xehatuan jasota daudenak eta jarduera horrekin zalantzarik gabeko lotura dutenak.

Con carácter general son gastos subvencionables los que figurando recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante estén vinculados de manera indubitada al desarrollo de la misma.

Diruz lagundu daitezkeen gastuak gastu zuzenetan eta zeharkako gastuetan banatzen dira.

Los gastos subvencionables se dividen en gastos directos y gastos indirectos.

Gastu zuzenak dira, aurrez deskribatutako baldintzak aintzat hartuta, diruz lagundu daitezkeen programa edo jarduera gauzatzearekin zuzenean lotutako kostu espezifiko gisa identifika daitezkeenak eta, beraz, bertan zuzenean erantsi daitezkeenak.

Los gastos directos son los que teniendo en cuenta las condiciones anteriormente descritas sean identificables como costes específicos ligados directamente a la ejecución del programa o actividad subvencionable y que por tanto pueden ser cargados al mismo directamente.

Oinarri espezifikoek bestelakorik ezarri ezean, diruz lagundu daitezkeen zeharkako gastu gisa onartu ahal izango da programaren edo jardueraren aurrekontuaren % 10 gainditzen ez duen kopurua, betiere entitate onuradunaren administrazio kostu orokorren zati bat, modu justifikatuan, diruz lagundutako programari edo jarduerari esleitzeko aukera dagoenean eta programa edo jarduera egokiro prestatzeko eta burutzeko ezinbestekoak direnean.

Se podrá admitir, salvo que las bases específicas establezcan otra cosa, como gasto indirecto subvencionable una cantidad que no podrá rebasar el 10% del presupuesto del programa o actividad siempre y cuando parte de los costes administrativos generales de la entidad beneficiaria pueda ser atribuida, de forma justificada, al programa o actividad subvencionada y sean indispensables para la adecuada preparación y ejecución de la misma.

Salbuespen kasuetan, onuradunak behar bezala justifikatutako proposamena aurkeztu ondoren, diru-laguntzak eranskinetan azaltzen den beste modu batera ordaintzea edo memoria

En casos excepcionales, tras recibir la propuesta debidamente justificada por parte la entidad o grupo solicitante, la Junta de Gobierno Local podrá decidir realizar el abono en otro modo



2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA

ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018

entregatzeko epea luzatzea erabaki ahal izango du Herriko Gobernu Batzarrak.

incluido en los anexos o prorrogar el plazo de entrega de la memoria.

9. artikulua. Jardueraren justifikazioa

Eranskin bakoitzean adieraziko dira onartutako diru-laguntzak nola justifikatu beharko diren.

Artículo 9. Justificación de la actividad

El modo de justificación de las subvenciones se especificará en cada anexo.

I. ERANSKINA

Jaietan nahiz urteko beste edozein garaitan garatzen diren kultura, aisia, kirola, haurreria eta gazteriarekin loturiko ekintzak eta jarduerak finantziatzeko diru-laguntzak eskatu eta jasotzeko oinarriak.

1- Xedea.

Deialdi honen xedea da, Urnietarrei zuzenduta Urnietan garatutako emantzipazio prozesuetan lagunduko duten eta urnietarren aberaste kulturala eta ohitura osasungarriak sustatuko dituen irabazirik gabeko kultura, kirol, haur edota gazte proiektuentzako diru-laguntzak arautzea.

2. Eskatzaileak

Diru-laguntza hori emateko arrazoia den jarduera egin behar duen irabazi asmorik gabeko pertsona fisiko edo juridikoa, edo diru-laguntza jaso izana legitimatzen duen egoeran dagoena.

3. Finantzabidea.

Gastuaren kargua honako kontu sail honetan egingo dira:

1 0410 481 334 00 01 2018 494	4.300 €
1 0430 481 338 00 00 2018 2411	1.250 €
1 0410 481 338 00 01 2018 1501	4.000 €

ANEXO I

Bases reguladoras de las subvenciones destinadas a actividades culturales, de ocio, deporte, infancia y juventud, y que se desarrollan tanto en fiestas como en cualquier otro momento del año.

1- Objeto.

Es objeto de la presente convocatoria regular la concesión de subvenciones para proyectos sin ánimo de lucro culturales, deportivos, infantiles y/o juveniles que desarrollándose en Urnieta, estén dirigidas a la población urnietarra incidan en la mejora de los procesos de emancipación y que fomenten el enriquecimiento cultural de las y los urnietarras y sus hábitos saludables.

2. Solicitantes

Tendrá la consideración de beneficiaria la persona física o jurídica sin ánimo de lucro que haya de realizar la actividad que fundamentó su otorgamiento o que se encuentre en la situación que legitima la concesión de la subvención.

3. Financiación.

Las partidas autorizadas para efectuar los gastos serán las siguiente:

1 0410 481 334 00 01 2018 494	4.300 €
1 0430 481 338 00 00 2018 2411	1.250 €
1 0410 481 338 00 01 2018 1501	4.000 €

4. Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

a) Eskaera orria.

b) Goian aipaturiko inprimakiez gain, diru-laguntza lehenengoz eskatzen duten elkarteek beste hauek ere aurkeztu beharko dituzte:

- Eusko Jaurlaritzako elkarte edo erakundearen erregistroan eroldaturik daudela ziurtatzen duen agiria.
- Elkartearen edo erakundearen estatutuak.
- Elkartearen curriculum: orain arte burututako jarduerak, helburuak, giza eta material baliabideak, etab...
- Arduradun(ar)en NANaren fotokopia.
- Identifikazio Fiskalerako Kodearen fotokopia.

c) Izaera juridikorik gabeko taldeek aurkeztutako eskaeren kasuan, taldea osatzen duten kide guztien artean sinaturiko hitzarmena aurkeztu beharko da, eta bertan adierazita azaldu behar dira ondoko datu hauek:

- Taldea osatzen duten kideen identifikazioa.
- Taldeari onuradun gisa dagozkion betebeharrak bete ahal izateko botere nahikoak dituen ordezkari bat izendatzea.
- Helbide bat.
- Taldearen ordezkariaren izenean dagoen kontu korrante zenbaki bat.
- Arduradun(ar)en NANaren fotokopia.

d) Aurreko urteetan diru-laguntza eskaria egin baina beren egoeran aldaketaren bat izan duten entitateek aldaketa jaso duen dokumentazioa berriz aurkeztu beharko dute

5. Eskaerak izapidetzea eta baloratzea.

Aurkeztutako eskabideak baloratuko dituen organo kolegiatua, Urnietako Udaleko Garapen Pertsonal eta Gizarte Sustapeneko batzorde informatzaileko lehendakariak (edo hark izendatutako zinegotziak), Sustapen arloko koordinatzaileak eta Kultura, Kirol eta Gazteria sailletako teknikariek, Udaleko Idazkariak eta Kontu-hartzaileak osatuko dute.

4. Documentación a presentar.

a) Instancia.

b) Además de la instancia, las entidades o grupos que soliciten subvención por primera vez, deberán presentar:

- Certificado de inscripción en el registro de asociaciones o entidades del Gobierno Vasco.
- Estatutos de la entidad o grupo.
- Curriculum de la entidad: actividades desarrolladas hasta la fecha, objetivos, medios personales y materiales, etc.
- Fotocopia del DNI de la/s persona/s responsable/s.
- Fotocopia del código de identificación fiscal.

c) En el caso de solicitudes presentadas por grupos sin personalidad jurídica, deberá presentarse un acuerdo firmado por todas las personas que formen la agrupación, y en él deben incluirse los siguientes datos:

- Identificación de las personas que forman el grupo.
- Nombrar a una persona representante con poderes suficientes para cumplir las obligaciones que le corresponden al grupo como beneficiario.
- Un domicilio.
- Un número de cuenta corriente en nombre de la persona que actúa en representación del grupo.
- Fotocopia del DNI de la(s) persona(s) responsable(s).

d) Las entidades que han presentado la solicitud en años anteriores, pero han sufrido algún cambio en su situación, deberán entregar de nuevo la documentación que recoge el cambio.

5. Tramitación y valoración de las solicitudes.

El órgano colegiado que valorará las solicitudes presentadas estará formado por el presidente de la comisión informativa de Desarrollo Personal y promoción Social del Ayuntamiento de Urnietá (o la/el concejal designado/a por éste/a), la coordinadora del Área de Promoción, las/os técnicas/os de los departamentos de Cultura, Deporte Juventud, el Secretario y la Interventora del Ayuntamiento.

2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA

ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018

6. Diru-laguntzak ordaintzeko modua.

a) Diru-laguntzak bi epetan ordainduko dira. Erabakiaren jakinarazpenarekin batera, diru-laguntzaren %75 ordainduko zaio onuradunari.

b) Gainerako %25a diru-laguntza eskatu deneko programaren memoria jaso ondoren ordainduko da, betiere urte bereko azaroaren 15a baino lehenago aurkeztu bada. Memoria hau entregatuko ez balitz, diru-laguntzaren onuradunak ordura arte jasotako dirua itzuli egin beharko du.

Data horretarako jarduera egin gabe balego, programaren memoria jarduera egiten denetik hilabeteko epean aurkeztu beharko da. Betiere, urtarrilaren 31 baino lehenago.

7. Jardueraren justifikazioa

Diru-laguntza jasotzen dituztenek behar bezala egiaztatu beharko dute eskuratutako dirua laguntzaren xede diren eginkizunetarako erabili dutela.

Jarduerak justifikatzeko dokumentu hauek aurkeztu beharko dira:

Zuriketa inprimakiak guztiz osatuta

Egindako jarduerari buruzko azalpen memoria eta lotutako emaitzen ebaluazioa

Emandako diru-laguntzaren zenbatekoari dagozkion gastuen legezko fakturen kopia eta horien zerrenda honako datuak azalduta: fakturaren zenbakia eta data, zergatia, zenbateko garbia eta BEZ, hornitzailearen izena eta IFK

Diru-laguntzaren xede den jarduerari lotuta argitaratutako dokumentu grafiko eta idatzien ale bana: kartelak, prentsa oharrak edo artikuluak, programak, argitalpenak...

8. Baloratzeko irizpideak.

Ondoko irizpideak erabiliko dira proiektuen balorazioa egiteko:

- Proiektuaren ezaugarriak: non den, nori zuzentzen zaion, antzekorik ez dagoen.

6. Abono de las subvenciones.

a) Las subvenciones se harán efectivas en dos plazos. Junto con la notificación del acuerdo a la asociación o grupo interesado se abonará el 75% de la subvención concedida.

b) El 25% restante se hará efectivo tras la entrega antes del 15 de noviembre del año en curso, de la memoria de la actividad o programa para la cual se ha solicitado la subvención. En el caso de que esta memoria no sea entregada, la asociación, colectivo o individuo beneficiario/a de la subvención deberá devolver el dinero recibido hasta el momento.

Si la actividad se terminará después del 15 de noviembre, la memoria del programa se podrá presentar en el plazo de un mes desde que se realice la actividad, y siempre antes del 31 de Enero.

7. Justificación de la actividad.

Las personas beneficiarias de la subvención estarán obligadas a justificar que los fondos percibidos han sido destinados a la finalidad que sirvió de fundamento a la concesión.

Para la justificación de las actividades deberá presentarse la siguiente documentación:

Impresos de justificación debidamente cumplimentados

Memoria explicativa las actividades realizadas y evaluación de los resultados obtenidos.

Copias de las facturas legales de los gastos correspondientes al importe de la subvención concedida y la relación de dichas facturas incluyendo los siguientes datos: número y fecha de la factura, motivo, importe neto e IVA, nombre del proveedor y CIF.

Un ejemplar de cada documento gráfico o escrito publicado en relación a la actividad objeto de la subvención: carteles, notas o artículos de prensa, programas, publicaciones...

8. Criterios de valoración.

Para realizar la valoración de los proyectos se utilizarán los siguientes criterios:

- Características del proyecto: dónde se realiza, a quién está dirigido, si existe algún proyecto similar.

- Proiektuaren kalitatea: justifikazioaren, helburuen, hartzailen, jardueren eta baliabideen arteko koherentzia.
- Proiektuaren bolumena: jardueren kopurua eta iraupena, proiektuan partehartzaile kopurua eta bertan parte hartzeko aukera.
- Emakumeen eta gizonen arteko bizikidetzeta eta euskararen sustapena.
- Herriz gaindiko publizitate zabalkundea eta/edo herriko postontzietan banaketa.
- Urnietako Udalaren helburuekin bateragarritasuna.
- Calidad del proyecto: coherencia entre justificación, objetivos, receptores, actividades y recursos.
- Volumen del proyecto: cantidad y duración de las actividades, número de participantes en el proyecto y posibilidad de participación en el mismo.
- La promoción del euskera y de la convivencia entre mujeres y hombres.
- Difusión publicitaria fuera del municipio y/o distribución en los buzones de la localidad.
- Compatibilidad con los objetivos del Ayuntamiento de Urnieta.

II. ERANSKINA

Musika grabazio amateurrekin lotutako jarduerak finantzatzeko diru-laguntzak arautzen dituzten oinarriak.

1- Xedea

Araudi honen helburua musika proiektu amateurrak grabatzeko eta editatzeko diru-laguntzak arautzea da.

2- Eskatzaileak

Onuradunek ondorengo baldintza bete beharko dute: Urnietan errolatuta egotea eskabidea aurkeztu aurreko urtetik eskabidea aurkezten duen eguna arte. Taldeen kasuan, kideen bi herenek, gutxienez, bete beharko dute baldintza hau.

3- Eskakerak aurkezteko epea

Eskakerak urte guztian zehar aurkeztu ahalko dira.

Egitasmo bakoitzak gehienez ere bi urtean behin jaso ahal izango du diru-laguntza hau.

4- Finantziabidea

Gastuaren kargua honako kontu sail honetan egingo da:

1 0430 481 337 24 02 2018 1508 1.200 €

ANEXO II

Bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la financiación de actividades relacionadas con grabaciones musicales amateur.

1- Objeto.

Es objeto de la presente convocatoria regular la concesión de subvenciones para la grabación y edición de proyectos musicales amateur.

2- Solicitantes.

Los/as beneficiarios/as deberán cumplir el siguiente requisito: estar empadronados/as en Urnieta desde el año anterior a la presentación de la solicitud y hasta el momento de la entrega. En caso de los grupos, como mínimo dos tercios de los/as músicos/as deberán cumplir este requisito

3- Plazo para la presentación de solicitudes

Las solicitudes se podrán presentar durante todo el año.

Cada proyecto musical podrá recibir la presente subvención una vez cada dos años como máximo.

4- Financiación.

La partida autorizada para efectuar el gasto es la siguiente:

1 0430 481 337 24 02 2018 1508 1.200 €

5- Aurkeztu beharreko dokumentazioa

- Eskaera orria
- Taldekide guztien NANen fotokopia.
- Proiektu musikalaren izaera eta ibilbidea: taldekideen izenak, proiektu mota, orain arte emandako kontzertuak, ateratako diskoak, sortutako ikus-entzunezkoak, gizarte sareetako hedapena...
- Grabatu den lekua edo estudioa, proiektuaren kostua, argitaratu den ale kopurua, non eta nola zabalduko dira.
- Diskoaren 2 ale.
- Grabazio eta edizio kostuen fakturak.

6- Eskerak izapidetzea eta baloratzea.

Aurkeztutako eskabideak baloratuko dituen organo kolegiatua, Urnietako Udaleko Garapen Pertsonal eta Gizarte Sustapeneko batzorde informatzaileko lehendakariak (edo hark izendatutako zinegotziak), Sustapen arloko koordinatzaileak, Gazteria saileko teknikariak, Udaleko Idazkariak eta Kontu-hartzaileak osatuko dute.

7- Diru-laguntzak ordaintzea

Diru-laguntzak onuradunari erabakia jakinaraztearekin batera ordainduko zaio.

8- Balorazio-irizpideak

Emandako diru-laguntzaren zenbatekoa gehienez ere 600 eurokoa izango da. Kopurua zehazteko orduan proiektuaren kostua eta urnietarren kopurua kontutan hartuko dira.

Gehieneko zenbateko hori, 150 eurotan handitu ahalgo da, irizpide hauek kontuan hartuz:

- Proiektuan parte hartzen duten emakumeen kopurua
- Euskara izatea ekoizitako abestien hizkuntza

5. Documentación a presentar.

- Instancia
- Fotocopia del DNI de todos los miembros.
- Características y recorrido del proyecto musical: nombres de los miembros, tipo de proyecto, conciertos ofrecidos hasta el momento, discos publicados, audiovisuales producidos, difusión en redes sociales...
- Lugar o estudio de grabación, coste de la misma, número de ejemplares publicados, cómo y dónde se distribuirán.
- 2 ejemplares del disco.
- Facturas de los costes de grabación y edición.

6. Tramitación y valoración de las solicitudes.

El órgano colegiado que valorará las solicitudes presentadas estará formado por el presidente de la comisión informativa de Desarrollo Personal-Promoción Social del Ayuntamiento de Urnieta (o la/el concejal designado por éste), la coordinadora del Área de Promoción, la técnico del departamento de Juventud, el Secretario y la Interventora del Ayuntamiento.

7. Abono de las subvenciones.

Junto con la notificación del acuerdo al grupo beneficiario se abonará la subvención concedida.

8. Criterios de valoración.

El importe máximo de la subvención será de 600 €. A la hora de determinar la cantidad se tendrán en consideración el coste del proyecto y el número de urnietarras participantes en éste.

Dicha cantidad máxima se podrá ampliar en 150 euros, siguiendo los siguientes criterios:

- Número de mujeres que participan en el proyecto.
- Que el euskera sea el idioma de las canciones producidas.



2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA

ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018

III. ERANSKINA

Eliteko kirolarientzako diru-laguntzak arautzen dituzten oinarriak.

1. Xedea.

Urnietako kirolarien 2017. urteko lorpenentzako diru-laguntzak arautzea da deialdi honen xedea.

2. Eskatzaileak.

Onuradunek betekizun hauek bete beharko dituzte:

- Urnietan erroldatuta egotea eskabidea aurkeztu aurreko urtetik eskabidea aurkezten duen eguna arte.
- 16 urte beteta izatea kontuan hartuko den proba egiten duenean.
- Eskaera banakoa izango da
- Kirolari batek Udalaren beste diru-laguntzarik jasotzen badu xede bererako, ez zaio eskabidea kontuan hartuko.

3. Finantzaketa.

Gastuaren kargua honako kontu sailean egingo da:

1 0420 480 341 00 01 2018 1506 2.000€

4. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

- Eskaera orria.
- Eskatzailearen NAN fotokopia.
- Lortutako sariak, diplomak, sailkapenak, marka-errekorrak etab. justifikatzeko agiriak. (Txapelketa ofizialak hartuko dira kontuan, eta dagokion federazioaren ziurtagiriak eskatuko dira).

ANEXO III

Bases reguladoras de las subvenciones destinadas a deportistas de élite.

1- Objeto.

Es objeto de la presente convocatoria regular la concesión de subvenciones para los logros obtenidos por las/os deportistas individuales de Urnieta en 2017.

2- Solicitantes.

Las personas beneficiarias deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Estar empadronada/o en Urnieta desde el año anterior a la presentación de la solicitud y hasta el momento de la entrega de ésta.
- Tener 16 años en el momento en que se haya realizado la prueba a tener en cuenta.
- La solicitud será individual.
- Si la persona solicitante recibe otra subvención municipal con el mismo objeto, su solicitud no se tendrá en cuenta.

3. Financiación.

La partida autorizada para efectuar el gasto es la siguiente:

1 0420 480 341 00 01 2018 1506 2.000€

4. Documentación a presentar.

- Instancia.
- Fotocopia del DNI de la persona solicitante.
- Documentación acreditativa de premios, diplomas, clasificaciones, marcas obtenidas, etc. (Se tendrán en cuenta las competiciones oficiales y se solicitarán los certificados de la federación correspondiente).

5. Eskaerak izapidetzea eta baloratzea.

Aurkeztutako eskabideak baloratuko dituen organo kolegiatua, Urnietako Udaleko Garapen Pertsonal eta Gizarte Sustapeneko batzorde informatzaileko lehendakariak (edo hark izendatutako zinegotziak), Sustapen arloko koordinatzaileak eta Kirol teknikariak, Udaleko Idazkariak eta Kontu-hartzaileak osatuko dute.

6. Diru-laguntzak ordaintzea

Diru-laguntzaren behin betiko ebazpena emanda, diru-laguntza ordainketa bakarrean kitatuko da.

7. Balorazio irizpideak

Kirolari bakoitzak jaso behar duen diru kopurua baloratzeko, puntuak pilatzen joango da bere kirol lorpenen arabera (puntuazio taularen arabera). Banatzeko dagoen diruaren (guztira 2.000 euro, 1.000 euro gizonezkoentzako eta 1.000 emakumeentzako) eta kirolari guztien puntuen baturaren arabera, puntu bakarraren balioa kalkulatu da.

Bakoitzak jaso behar duen diru kopurua kalkulatzeko, bakoitzari lortutako puntu kopurua kalkulatuaren balioarekin biderkatuko zaio.

Kirolari bakoitzak gehienez jaso dezakeen diru kopurua 1.000 euro izango dira eta puntuaren gehieneko balioa 100 eurokoa izango da.

Kontzeptu puntuagarriak bi izango dira (partida eta probak ez dira kontuan hartuko), eta bi kontzeptuetatik puntuazio altuena duena hartuko da kontuan, alegia, puntuak ez dira metagarriak izango. Hauek izango dira kontzeptu puntuagarriak:

- Txapelketako sailkapena
- Hautsitako marka-errekorrak.

Kirolari bakoitzari, maila berean (Gipuzkoa, Euskadi, Espainia, Liga sektoreak, Europa, Mundua), txapelketa bakar bat hartuko zaio kontuan. Kasu guztietan kirolariaren aukerarik aproposena hartuko da kontuan.

5. Tramitación y valoración de las solicitudes.

El órgano colegiado que valorará las solicitudes presentadas estará formado por el presidente de la comisión informativa de Desarrollo Personal-promoción Social del Ayuntamiento de Urnieta (o la/el concejal designado por éste), la coordinadora del Área de Promoción, el técnico del departamento de Deporte, el Secretario y la Interventora del Ayuntamiento.

6. Abono de las subvenciones

Una vez aprobada la resolución definitiva, el abono de la subvención se efectuará en un único pago.

7.- Criterios de valoración.

Con el objeto de valorar la cantidad a recibir por cada deportista, irá acumulando puntos en función de sus logros deportivos (según la tabla de puntuación). Se calculará el valor de un único punto en función de la cantidad a repartir (2.000 € en total, 1.000 euros para deportistas masculinos y 1.000 euros para deportistas femeninas) y la suma de los puntos de todas/os las/os deportistas.

Para calcular la cantidad a percibir por cada deportista, se multiplicará el número de puntos obtenidos por cada una/o por el valor del punto.

La cantidad máxima que puede recibir cada deportista es de 1.000 € y el valor máximo del punto, de 100 €.

Los conceptos puntuables serán dos (no se tendrán en cuenta los partidos y las pruebas), y se tendrá en cuenta únicamente el concepto en el que se haya obtenido la puntuación más alta, es decir, los puntos no serán acumulativos. Estos son los conceptos puntuables:

- Clasificación en la competición.
- Récords batidos.

Se tomará en consideración una sola competición del mismo nivel (Gipuzkoa, Euskadi, Liga sectores, España, Europa, Mundo) por cada deportista. En todos los casos se tomará en cuenta la opción más idónea para cada deportista.

**2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK
EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA**

**ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION
ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018**

SAILKAPENA
CLASIFICACIÓN

	Gipuzkoako Txapelketan	Euskadiko Txapelketan	Liga sektoreak Liga sectores	Espainiako Txapelketan	Europako-Munduko Txapelketan
1.	1 ptu	5 ptu	7 ptu	10 ptu	20 ptu
2.		4 ptu	6 ptu	9 ptu	19 ptu
3.		3 ptu	5 ptu	8 ptu	18 ptu
4.		2 ptu	4 ptu	7 ptu	17 ptu
5.		1 ptu	3 ptu	6 ptu	16 ptu
6.			2 ptu	5 ptu	15 ptu
7.			1 ptu	4 ptu	14 ptu
8.				3 ptu	13 ptu
9.				2 ptu	12 ptu
10.				1 ptu	11 ptu
11.					10 ptu
12.					9 ptu
13.					8 ptu
14.					7 ptu
15.					6 ptu
16.					5 ptu
17.					4 ptu
18.					3 ptu
19.					2 ptu
20.					1 ptu

MARKAK-ERREKORRAK HAUSTEA
RECORDS BATIDOS

Gipuzkoakoa	Euskadikoa	Espainiakoa	Europakoa	Mundukoa
1 ptu	5 ptu	10 ptu	15 ptu	20 ptu

IV. ERANSKINA

Diru-laguntza oinarriak 2017-18 ikasturtean euskaraz aisialdi begirale edo zuzendari ikastaroak egin dituztenentzat

1. Xedea.

Deialdiaren xedea ondorengo hau da: 2017/2018 ikasturtean zehar Aisialdiko begirale edo zuzendari ikastaroa euskaraz egin duten urnietan erroldatutakoek ordaindutako matrikularako diru-laguntzak emateko baldintzak arautzea.

2. Eskatzaileak.

Diruz laguntzen diren ikastaroak dira: 2017eko uztailetik 2018ko ekaina bitartean burutu diren Eusko Jaurlaritzak homologatutako eta euskaraz egin diren Aisialdiko Begirale ikastaroa edo Aisialdiko Zuzendari ikastaroa.

Onuradunek betekizun hauek bete beharko dituzte:

- 2017-2018 ikasturtean Aisialdiko begirale edo aisialdiko zuzendari ikastaroak egina izatea.
- Urnietan erroldatua egotea, diruz laguntzea eskatzen den ikastaroaren amaiera-dataren aurreko sei hilabeteetan gutxienez.
- 16 urtez gorakoa izatea kontuan hartuko den ikastaroa egiten hasi denean.
- Ikastaroa euskaraz izatea eta Eusko Jaurlaritzak homologatua izatea.
- Ikastaroaren alderdi teorikoa gainditzea eta araututako gehienezko epearen barruan titulua lortzea.

Araututako epearen barnean titulua lortu ezean, itzuli egin beharko zaio udalari jasotako diru-laguntza.

ANEXO IV

Bases que regulan las subvenciones para alumnos/as de cursos de monitor/a de tiempo libre en euskera en el curso 2017-18

1- Objeto.

La presente convocatoria tiene por objeto regular las condiciones para la concesión de las becas por gastos de matrícula para todas las personas empadronadas Urnieta que hayan participado durante el curso 2017/2018 en cursos de monitor/a o director/a de tiempo libre en euskera.

2. Solicitantes.

Los cursos subvencionables son: en euskera cursos de Monitor/a o Director/a de tiempo libre homologados por el Gobierno Vasco impartidos desde julio de 2017 hasta junio de 2018.

Las personas beneficiarias deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Haber cursado durante el curso 2017-2018 un curso de monitor/a o director/a de tiempo libre.
- Estar empadronadas en Urnieta, al menos durante los seis meses anteriores a la fecha de finalización del curso a subvencionar.
- Ser mayor de 16 años en el momento inicial del citado curso.
- Realizar el curso en euskera, cuyo título deberá estar homologado por el Gobierno Vasco.
- Superar la parte teórica del curso y obtener el correspondiente título dentro del plazo máximo establecido.

Si dentro del plazo establecido no se obtuviera el título, la persona interesada deberá devolver al ayuntamiento la ayuda recibida

**2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK
EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA**

**ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION
ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018**

3. Eskaerak aurkezteko epea

Diru-laguntzaren eskaera 2018eko irailaren 1etik 30era bitartean aurkeztu beharko da, biak barne.

4. Finantzabidea.

Gastuaren kargua honako kontu sailean egingo da:

1 0420 480 341 00 01 2018 2445 750€

5. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

- Eskaera orria
- Eskatzailearen NANaren fotokopia.
- Matrikularen gastuaren justifikazioa.
- Ikastaroaren ezaugarriak adierazten dituen eta bertan matrikulatu izanaren agiria.
- Atal teorikoa gainditu izanaren agiria (Aisialdi Eskolak egina).

Titulua eskuratzen denean begirale edo zuzendari titulua eskuratu izanaren agiriaren kopia udalari helarazi behar zaio.

6. Eskaerak izapidetzea eta baloratzea.

Aurkeztutako eskabideak baloratuko dituen organo kolegiatua, Urnietako Udaleko Garapen Pertsonal eta Gizarte Sustapeneko batzorde informatzaileko lehendakariak (edo hark izendatutako zinegotziak), Sustapen arloko koordinatzaileak eta Euskara teknikariak, Udaleko Idazkariak eta Kontu-hartzaileak osatuko dute.

7. Diru-laguntza ordaintzea.

Diru-laguntza eman dela jakinarazi ondoren, ordainketa tramitatuko da. Eta kontuan izango dira, halaber, Ordenantzaren 12. artikuluan aipatzen diren aspektu guztiak.

3. Plazo para presentar las solicitudes

Las solicitudes deberán presentarse entre el 1 y el 30 de septiembre de 2018 (ambos inclusive).

4. Financiación.

La partida autorizada para efectuar el gasto es la siguiente:

1 0420 480 341 00 01 2018 2445 750€

5. Documentación a presentar.

- Instancia
- Fotocopia del DNI de la persona solicitante.
- Justificante del pago de la matrícula.
- Documento acreditativo de las características del curso y de estar matriculado en el mismo.
- Documento de haber aprobado la parte teórica del curso (emitido por la Escuela de Tiempo Libre).

Una vez obtenida la titulación de Monitor/a o Director/a de Tiempo Libre, deberá presentar una copia de la misma en el ayuntamiento.

6. Tramitación y valoración de las solicitudes.

El órgano colegiado que valorará las solicitudes presentadas estará formado por el presidente de la comisión informativa de Desarrollo Personal y promoción Social del Ayuntamiento de Urnietako (o la/el concejal designado por éste), la coordinadora del Área de Promoción, el técnico del departamento de Euskera, el Secretario y la Interventora del Ayuntamiento.

7. Abono de la subvención.

Una vez notificada la concesión de la subvención, se procederá a tramitar el pago de la misma, teniendo presentes todos los aspectos recogidos en el artículo 12 de la ordenanza.

2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA

ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018

Interesdunak 2019ko uztailaren 30a baino lehenago titulua eskuratu izanaren agiria ekarri behar du udalera. Titulua udalera ekartzen ez bada, udalari jasotako diru-laguntza itzuli egin beharko zaio.

La persona interesada debe de presentar en el ayuntamiento antes del 30 de julio de 2019 el certificado de haber obtenido el título. Si dentro del plazo establecido no se obtuviera el título, la persona interesada devolverá a la administración la ayuda recibida.

8. Balorazio irizpideak

- Begirale ikastaroa: matrikularen %50 (gehienez ere 250 €).
- Aisialdiko zuzendari ikastaroa: matrikularen %50. (gehienez ere 170 €).

Aipatutako portzentaje hau proportzionalki gutxituko zaio eskatzaile bakoitzari, eskari kopuruaren ondorioz aurrekontu partidako zenbatekoa gaitutuko balitz.

8. Criterios de valoración.

- Curso de monitor/a: el 50% de la matrícula (máximo 250 €).
- Curso de director/a: el 50% de la matrícula (máximo 170 €).

Los porcentajes mencionados se verán disminuidos proporcionalmente a cada solicitante si debido al número de solicitudes se viera superada la partida económica del presupuesto.

V. ERANSKINA

Euskarako ikastaroetan matrikulatzeko diru-laguntza oinarriak:

1. Xedea.

Diru-laguntza hauen xedea da 2017ko irailaren 1etik 2018ko uztailaren 31ra euskaltegi homologatu batean euskara ikasten edo hobetzen diharduten urnietarrei matrikularako diru-laguntzak ematea.

2. Eskatzaileek

Onuradunek betekizun hauek bete beharko dituzte:

- Matrikula euskaltegiak ezarritako epearen barruan ordaintzea.
- Urnietan erroldatuta egotea, gutxienez sei hilabetez jarraian, diruz laguntzea eskatzen den ikastaroa amaitzen den datarako.
- Euskarazko ikastaroan gutxienez %80ko asistentzia egiaztatzea. Asistentzian egindako huts egiteak zuzentzeko gaixotasun agiriak bakarrik onartuko dira.

ANEXO V

Bases que regulan las subvenciones para la matriculación en cursos de euskara.

1- Objeto.

El objeto de estas ayudas es la concesión de subvenciones de matrícula para los/as urnietarras que estudien euskera en un centro homologado desde el 1 de septiembre de 2017 hasta el 31 de julio de 2018.

2. Solicitantes

Las personas beneficiarias deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Abonar la matrícula dentro del plazo establecido.
- Estar empadronado/a en Urnieta, al menos durante seis meses continuados, para la fecha de finalización del curso a subvencionar.
- Asistencia mínima del 80% al curso de euskera. A modo de justificación de las faltas de asistencia, sólo se aceptarán los justificantes médicos.

2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA

ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018

- Aprobetxamendu ona izatea.

Diruz lagun daitezkeen ikastaroak: HABEK homologatutako ikastaroak: modulazio desberdinekoak, barnetegiak eta autoikaskuntza.

3. Eskaerak aurkezteko epea

Diru-laguntzaren eskaera 2018ko uztailaren 1etik 30era bitartean aurkeztu beharko da, biak barne.

4. Finantza bidea

Gastuaren kargua honako kontu sailean egingo da:

1 0420 481 335 00 03 2018 810 18.000€

5. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

- Eskaera orria
- Eskatzailearen NANaren fotokopia.
- Beste diru-laguntzaren bat eskatu balu, horri buruzko aitortpena.
- Euskaltegiaren ziurtagiria, ikasleak izandako asistentzia, aprobetxamendua, ordaindutako matrikula eta abarrak jasoko dituenak.
- Langabetuentzako dirulaguntza jasotzeko baldintza ikastaroaren matrikula egiten denetik diru-laguntzaren eskaera egin bitartean, momenturen batean langabezian egotea da, eta Bizitza Laboralaren txostena aurkeztu beharko da.

6. Eskaerak izapidetzea eta baloratzea.

Aurkeztutako eskabideak baloratuko dituen organo kolegiatua, Urnietako Udaleko Garapen Pertsonal eta Gizarte Sustapeneko batzorde informatzaileko lehendakariak (edo hark izendatutako zinegotziak), Sustapen arloko koordinatzaileak eta Euskara teknikariak, Udaleko Idazkariak eta Kontu-hartzaileak osatuko dute.

- Buen aprovechamiento del curso.

Cursos subvencionables: cursos homologados por HABE: modulaciones diversas, barnetegis o internados y autoaprendizaje.

3. Plazo para presentar las solicitudes

Las solicitudes deberán de presentarse desde el 1 hasta el 30 de julio de 2018 (ambos inclusive).

4. Financiación.

La partida autorizada para efectuar el gasto es la siguiente:

1 0420 481 335 00 03 2018 810 18.000€

5. Documentación a presentar.

- Instancia.
- Fotocopia del DNI de la persona solicitante.
- En caso de haber solicitado otra subvención, declaración al respecto.
- Certificado del euskaltegi (asistencia, aprovechamiento del curso, importe de la matrícula abonada, etc.).
- Para poder acceder a la subvención por desempleo se tomará en cuenta estar en esa situación en algún momento desde que se formaliza la matrícula del curso hasta que se hace la solicitud de la subvención, y se acreditará mediante el informe de vida laboral.

6. Tramitación y valoración de las solicitudes.

El órgano colegiado que valorará las solicitudes presentadas estará formado por el presidente de la comisión informativa de Desarrollo Personal-promoción Social del Ayuntamiento de Urnietako (o la/el concejal designado por éste), la coordinadora del Área de Promoción, el técnico del departamento de Euskera, el Secretario y la Interventora del Ayuntamiento.

**2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK
EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA**

**ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION
ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018**

7. Diru-laguntza ordaintzea.

Diru-laguntzaren behin betiko ebazpena emanda, diru-laguntza bi ordainketatan kitatuko da, modu honetan:

- %25 diru-laguntza onartutakoan.
- Gainerakoa abenduan, HABEK emandako diru-laguntzak kontuan hartuta, gain-finantzaketarik ez dela gertatuko ziurtatzen denean.

8. Balorazio irizpideak

Ikasleek jasoko duten diru-laguntza matrikularen %80 izango da gehienez langabetuentzako eta %50 gehienez lanean ari direnentzako.

Diruz laguntzeko gehienezko matrikularen kopurua 500 euro izango da urte eta ikasleko.

Barnetegiko ikastaroetan egoitza gastuak ez dira izango diru laguntza-gai.

7. Abono de la subvención.

Una vez aprobada la resolución definitiva, el abono de las subvenciones se efectuará en dos pagos, del siguiente modo.

- 25% a la aprobación de la subvención.
- El resto en diciembre, una vez que HABE publique sus subvenciones, y habiendo cerciorado que no vaya a haber sobre financiación.

8. Criterios de valoración.

El importe máximo de la subvención será del 80% de la matrícula abonada en el caso de estar desempleado y el 50% como máximo si se está trabajando.

La cantidad máxima de la matrícula que se subvencionará serán 500 euros por alumno y año.

En los cursos de barnetegi, no serán objeto de subvención los gastos de manutención y alojamiento.

VI. ERANSKINA

Euskarako eta HHI-Helduen Heziketa Iraunkorreko ikastaroetara joateko diru-laguntzak arautzen dituzten oinarriak.

1. Xedea.

Diru-laguntza hauen xedea da 2017ko irailaren 1etik 2018ko uztailearen 31ra, Urnietan talderik ez dagoelako, ikastera Buruntzaldeko beste herri batera joan behar duten ikasle urnietarrei kanpora joate horrek eragiten dien gastua arintzeko diru laguntzak ematea.

2. Eskatzaileak.

Onuradunek betekizun hauek bete beharko dituzte:

- Urnietan erroldatuta egotea.

ANEXO VI

Bases que regulan las subvenciones para los desplazamientos a cursos de euskera y de educación permanente de adultos EPA.

1- Objeto.

El objeto de estas ayudas es la concesión de subvenciones de desplazamiento para los/as urnietarras que se desplazan a algún otro municipio de Buruntzaldea a estudiar, por no haberse formado grupo en Urnieta desde el 1 de septiembre de 2017 hasta el 30 de julio de 2018.

2. Solicitantes.

Las personas beneficiarias deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Estar empadronado/a en Urnieta.

2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA

ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018

- Urnietan eskaintzen ez den maila eta ordutegi bateko ikasle izatea.
- Andoingo, Astigarragako, Hernaniko, Lasarte-Oriako edo Usurbilgo euskaltegi bateko edo EPA-Helduen Heziketa Iraunkorreko zentro bateko ikasle izatea.
- EPA-Helduen Heziketa Iraunkorreko zentroko ikasleen kasuan, OHO titulua lortzeko ikasle izatea.
- Langabetuen kasuan OHOk tituluz gain, Buruntzaldeko HHI zentro batek eskaintzen duen beste edozein ikastarotan izena eman dezake baina ikasturte amaieran %80ko asistentzia egiaztatu behar du bidaietako diru-laguntza jaso ahal izateko. Kasu honetan, diru-laguntza eskaerarekin batera zentroak sinatutako ziurtagiria eta Langabetu txartela aurkeztu beharko dira.
- Estar matriculado/a en un nivel y horario que no se imparta en Urnieta.
- Ser alumno/a de algún euskaltegi o centro de Educación de Adultos-EPA de Andoain, Astigarraga, Hernani, Lasarte-Oria o Usurbil.
- En el caso de los alumnos de EPA, estar matriculado para la obtención del título de Graduado Escolar.
- En el caso de los/las desempleados/as, aparte del título de Graduado Escolar, se financiará el viaje para la realización de cualquier otro curso que organice el centro EPA de Buruntzaldea al que se asista siempre que al final del curso se acredite una asistencia mínima del 80% al curso. En este caso, tendrán que presentar junto a la solicitud documento acreditativo de la asistencia firmado por el centro de EPA y la tarjeta de desempleado.

3. Eskaerak aurkezteko epea

Diru-laguntzaren eskaera 2018ko uztailaren 1etik 30era bitartean aurkeztu beharko da, biak barne.

4. Finantzabidea.

Gastuaren kargua honako kontu sailetan egingo da:

Euskaltegiak
1 0440 480 335 00 01 2018 761 3.500€

HHI
1 0440 480 326 00 01 2018 1111 1.500€

5. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

- Eskaera orria.
- Eskatzailearen NANaren fotokopia.
- Homologatutako zentroaren edo HHI zentroaren ziurtagiria, asistentzia, taldea eta matriculatu-data ziurtatuz.

3. Plazo para presentar las solicitudes

Las solicitudes deberán de presentarse desde el 1 hasta el 30 de julio de 2018 (ambos inclusive).

4. Financiación.

Las distintas partidas autorizadas para efectuar el gasto son las siguientes:

Euskaltegiak
1 0440 480 335 00 01 2018 761 3.500€

HHI
1 0440 480 326 00 01 2018 1111 1.500€

5. Documentación a presentar.

- Instancia.
- Fotocopia DNI de la persona solicitante.
- Certificado del Centro homologado o EPA, acreditando asistencia, grupo y fecha de matriculación.

**2018KO OTSAILAREN 20EAN TOKIKO GOBERNU BATZARRAK
EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA**

**ACTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESION
ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 2018**

6. Eskaerak izapidetzea eta baloratzea.

Aurkeztutako eskabideak baloratuko dituen organo kolegiatua, Urnietako Udaleko Garapen Pertsonal eta Gizarte Sustapeneko batzorde informatzaileko lehendakariak (edo hark izendatutako zinegotziak), Sustapen arloko koordinatzaileak eta Euskara teknikariak, Udaleko Idazkariak eta Kontuhartzaileak osatuko dute.

7. Diru-laguntza ordaintzea.

Diru-laguntzaren behin betiko ebazpena emanda, diru-laguntza ordainketa bakarrean kitaratuko da.

8. Balorazio irizpideak

Eskolara joandako egun bakoitzeko, garraio publikoko Lurreldebusen txartel bakarren prezioaren arabera dagokion diru-laguntza emango zaio ikasleari.

6. Tramitación y valoración de las solicitudes.

El órgano colegiado que valorará las solicitudes presentadas estará formado por el presidente de la comisión informativa de Desarrollo Personal y promoción Social del Ayuntamiento de Urnieta (o la/el concejal designado por éste), la coordinadora del Área de Promoción, el técnico del departamento de Euskera, el Secretario y la Interventora del Ayuntamiento.

7. Abono de la subvención.

Una vez aprobada la resolución definitiva, el abono de las subvenciones se efectuará en un único pago.

8. Criterios de valoración.

Por cada día de asistencia a clase, se concederá al alumno una subvención, calculada según el precio del billete único de transporte público de Lurreldebus.