

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

URNIETAKO UDALA

Urnietako merkataritza-establezimenduetan TicketBAI fakturazio-sistamarako softwarea eta hardwarea erostea finantzatzeko eta irisgarritasuna hobetzeko dirulaguntzen oinarri arautzaileen onarpena.

Urnietako Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak, 2023ko apirilaren 27an eginiko ohiko bileran, onartu du Urnietako merkataritza-establezimenduetan TicketBAI fakturazio-sistamarako softwarea eta hardwarea erostea finantzatzeko eta irisgarritasuna hobetzeko dirulaguntzen oinarri arautzaileak onartzea (eranskina).

Guztiek jakin dezaten argitaratzen da hori.

Urniet, 2023ko apirilaren 27a.—Jorge Segurado Iriondo, alka-
tea. (3064)

ERANSKINA

Urnietako merkataritza-establezimenduetan TicketBAI fakturazio-sistamarako softwarea eta hardwarea erostea finantzatzeko eta irisgarritasuna hobetzeko dirulaguntzen oinarri arautzaileak.

Urnietako Udalak, tokiko merkataritza sustatzeko duen politikan, eta urnietarrek udalerriko merkataritza-establezimenduetan erosketak egin ahal izatea bermatzeko eta errazteko, Gizarte Sustapen eta Garapen Pertsonaleko Departamentuaren aurrekontuan bi dirulaguntza lerro jasotzen ditu tokiko merkataritzarentzat.

Urnietako Udalak helburu hauek sustatu nahi ditu: emakumeen eta gizonen bizitza mugatzen duten oztopo arkitektonikoak gainditzea, sektore ahulenei arreta eskaintzea eta belaualdien arteko bizikidetzatza sustatzea.

Oinarri arautzaile hauek dokumentu bakarrean bi dirulaguntza lerro biltzen dituzte, laguntza ekonomikoen entitate hartzaileei erreferentzia bakarra eskuratzeko eta, halaber, espedienteak bideratzeak dakartzan gestio administratiboak errazteko.

1. artikulua. Xedea.

Dirulaguntza honen xedea merkataritza-sektorea bultzatzea da. Horretarako, diruz lagun daitezkeen bi jarduera-mota zehazten dira:

1. dirulaguntza lerroa: negozioa TicketBAI sistema ezartzeak dakartzan betebeharrak teknikoetara egokitzeko behar diren inbertsioak: hardwarea eta softwarea.

2. dirulaguntza lerroa: mugikortasun urriko pertsonen irisgarritasuna errazten duten arkitektura-oztopoak kentzeko inbertsioak, bai eta adinekoekiko eta desgaitasuna dutenekiko lagunkotasuna errazteko neurriak ere: irekitzeko errazak diren ateak, heldulekuak, itxarroteko eserlekuak, poltsetarako eta paketeetarako euskarriak, probagailu erosoak eta irisgarriak, letra argi eta handiko kartelak eta antzekoak.

AYUNTAMIENTO DE URNIETA

Aprobación de las bases reguladoras de las subvenciones para la financiación de software y hardware para la instalación del sistema de facturación TicketBAI y para mejora de la accesibilidad a los establecimientos comerciales de Urnieta.

La Junta de Gobierno Local del ayuntamiento de Urnieta en sesión ordinaria celebrada el día 27 de abril de 2023 ha aprobado las bases reguladoras de las subvenciones para la financiación de software y hardware para la instalación del sistema de facturación TicketBAI y para mejora de la accesibilidad a los establecimientos comerciales de Urnieta (documento anexo).

Lo que se publica para general conocimiento.

Urniet, a 27 de abril de 2023.—El alcalde, Jorge Segurado Iriondo. (3064)

ANEXO

Bases reguladoras de las subvenciones para la financiación de software y hardware para la instalación del sistema de facturación «TicketBAI» y para mejora de la accesibilidad a los establecimientos comerciales del municipio de Urnieta.

El Ayuntamiento de Urnieta, en su política de fomento del comercio local y con el fin de garantizar y facilitar que los urnietarres puedan realizar sus compras en los establecimientos comerciales del municipio recoge en el presupuesto del Departamento de Promoción Social y Desarrollo Personal dos líneas de subvenciones al comercio local.

El ayuntamiento de Urnieta quiere fomentar objetivos como la superación de las barreras arquitectónicas que limitan la vida de mujeres y hombres, la atención a los sectores más vulnerables y la promoción de la convivencia intergeneracional.

Las presentes bases reguladoras recogen en un único documento dos líneas subvencionables, con el fin de obtener una única referencia a las entidades destinatarias de las ayudas económicas, así como para facilitar las gestiones administrativas que conlleva la tramitación de los expedientes.

Artículo 1. Objeto.

El objeto de esta subvención es apoyar al sector comercial. Para ello, se definen dos tipos de actuaciones subvencionables:

Línea de subvención 1: inversiones necesarias para adecuar el negocio a las exigencias técnicas derivadas de la implantación del sistema TicketBAI: hardware y software.

Línea de subvención 2: Inversiones destinadas a la supresión de barreras arquitectónicas que faciliten la accesibilidad de las personas con movilidad reducida, así como medidas para facilitar la amigabilidad con las personas mayores y con discapacidad: puertas de fácil apertura, manillas, asientos de espera, soportes para bolsas y paquetes, probadores cómodos y accesibles, carteles de letras claras y grandes y similares.

2. artikulua. Aplikatu beharreko araudia.

Dirulaguntza hauek ematea eta instantzia emailearen (Udala) eta erakunde onuradunaren (onuradunak) arteko harremana oinarri hauek arautuko dute. Oinarri hauetan aurreikusi gabeko guztiari dagokionez, ondorengoek xedatutakoa jarraituko da:

– Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Laguntzen Lege Orokorra eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege-Dekretuak hura garatzeko onartutako Arautegia.

– Urnietako Udalaren dirulaguntzak arautzeko ordenantza.

– Euskarari dagokionean, Euskadiko Toki Erakundeek buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legea, Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzko azaroaren 19ko 179/2019 Dekretua, eta 1997ko martxoaren 19an Urnietako Udalak onartutako Urnietako Udalean eta udalerrian euskararen erabilera normalizatzeko arauak ematen dituen Ordenantzan xedatutakoa bete beharko dute.

– Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legea eta emakume eta gizonen arteko benetako Berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoa.

– Urriaren 1eko 39/2015 Legea, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoa.

3. artikulua. Eskatzaileak.

Dirulaguntzen onuraduntzat hartuko da dirulaguntza hori emateko arrazoia den jarduera egin behar duena edo dirulaguntza jaso izana legitimatzen duen egoeran dagoena.

Onuradun izateko, azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorren 13. artikuluan xedatutako baldintzak bete beharko dira.

4. artikulua. Deialdia eta eskaerak.

Dirulaguntzen deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN, Udaletxeko iragarki taulan eta Udalaren webgunean argitaratuko da (www.urnieta.eus).

Eskabideak aurkezteko epea oinarriak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren hurrengo egunetik 2023ko urriaren 31ra arte egongo da irekita.

Eskaerak eskari orri ofizialean egingo dira, eta Bertan bulegoan eskuragarri egongo dira nahiz Udalaren webgunean (www.urnieta.eus), eta Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4. artikuluan aurreikusitako modutan aurkeztu ahalko dira.

Eskari orria eta gainerako inprimakiak osorik bete behar dira.

Eskaerari erantsi beharreko dokumentazioa oinarri hauen eranskinetan zehazten da. Urnietako Udalak beharrezkotzat jotzen duen beste edozein datu edo agiri eskatzeko aukera izango du.

Interesdunek lehendik Udalean aurkeztuak dituzten agiriak aurkeztu beharrik ez dute izango.

Baldin eta ikusten bada eskaerak oinarrietan adierazitako betebeharrak ez dituela betetzen, interesdunari eskatuko zaio 10 eguneko epean hutsa zuzentzea edo dagozkion agiriak aurkeztea. Hala egingo ez balu, bere eskaerari uko egin diola ulertuko da, dagokion organoak aurrez ebazpena emanda.

5. artikulua. Finantzabidea.

1. dirulaguntza lerroa: Negozioa TicketBAI sistemara egokitzea eskabide bakoitzak softwarearen edo/eta hardwarearen kostuaren % 30eko dirulaguntza jasoko du eta gehienez ere 250 €.

Artículo 2. Normativa aplicable.

La concesión de estas subvenciones y la relación jurídica entre la instancia otorgante (el Ayuntamiento) y la entidad beneficiaria (los/as beneficiarios/as) se regirá por las presentes bases. En todo lo no previsto en las mismas se estará a lo dispuesto en:

– La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

– Ordenanza reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Urnieta.

– En lo que respecta al euskera, deberán cumplir lo dispuesto en la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, en el Decreto 179/2019, de 19 de noviembre, sobre normalización del uso institucional y administrativo de las lenguas oficiales en las instituciones locales de Euskadi y en la Ordenanza municipal sobre normas para la normalización del uso del Euskera en el Ayuntamiento y municipio de Urnieta, aprobada a fecha 19 de marzo de 1997.

– Ley 4/2005, de 18 de febrero para la Igualdad de Mujeres y Hombres y la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

– Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 3. Personas solicitantes.

Tendrá la consideración de beneficiario/a de subvenciones la persona que haya de realizar la actividad que fundamentó su otorgamiento o que se encuentre en la situación que legitima la concesión de la subvención.

Para obtener la condición de beneficiario/a se deberán cumplir los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 4. Convocatoria y solicitudes.

Esta convocatoria de subvenciones se publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la web municipal (www.urnieta.eus).

El plazo de presentación de solicitudes estará abierto desde el día siguiente a la publicación de las bases en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa hasta el 31 de octubre de 2023.

Las solicitudes se realizarán en la instancia oficial que se facilitará en la oficina Bertan así como a través de la web municipal (www.urnieta.eus) y podrán presentarse por cualquiera de las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La instancia y los demás impresos deberán cumplimentarse en su totalidad.

La documentación que debe acompañar a la solicitud se especifica en los anexos de estas bases. El Ayuntamiento de Urnieta tendrá la posibilidad de solicitar cualquier otro dato documento que estime necesario.

Las personas interesadas no tendrán que presentar aquellos documentos que hubiesen presentado con anterioridad en el Ayuntamiento.

Si la solicitud no reúne los requisitos señalados en las bases, se requerirá al/la interesado/a para que, en un plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos. Si no lo hace, se le tendrá por desistido/a de su petición, previa resolución dictada por el órgano correspondiente.

Artículo 5. Financiación.

Línea de subvención 1: Cada solicitud de adaptación de negocio al sistema TicketBAI recibirá una subvención del 30 % del coste del software y/o hardware con un límite máximo de 250 €.

Negozia TicketBAI sistemara egokitzearen gastuaren kargua honako kontu saillean egingo da: 1 0400.770.433.00.00 2023 (3361): 3.000 €.

2. dirulaguntza lerroa: Irisgarritasuna hobetzeko dirulaguntzaren xede diren jarduketengatik, 500,00 eurora arteko zenbatekoa emango zaio onuradunari. Diruz laguntuko den gutxieneko inbertsioa-gastua 150 eurokoa izango da. Gutxieneko horretara iristen ez diren eskaerak ez dira diruz lagunduko.

Irisgarritasuna hobetzeko gastuaren kargua honako kontu saillean egingo da: 1 0400.770.433.00.01 2023 (3361): 2.000 €.

6. artikulua. Eskatzailearen betebeharrak.

Dirulaguntza ematen bazaio onuradunak honako betebeharrak izango ditu:

a) 1. dirulaguntza lerroa: «TicketBAI» fakturazio sistemarako softwarea eta hori instalatzeko beharrezko hardwarea 2023an erostea izatea.

b) 2. dirulaguntza lerroa: 2023an irisgarritasuna hobetzeko inbertsio-gastuak egin izana dirulaguntza eskatu aurretik.

Irisgarritasuna hobetzeko finantzatu daitezkeen inbertsioak jendearen arretarako eremura mugatuko dira, eta honako hauek izan daitezke:

– Hobekuntza-lan txikiak, irisgarritasunari buruzko legea betetzeko: sarbideak, ateko baoak edo barruko pasabideak jaistea, arrapalak jartzea, lurzorua akabera hobetzea irristatzeak saihesteko, eta abar.

– Publikoari zuzendutako gunearen barruko argiztapena hobetzea.

– Altzariak erostea: itxaroteko eserlekuak, heldulekuak, poltsa eta paketeentzako euskarriak.

– Barruko kartelak eta material grafikoa berritzea, letra handi eta irisgarriarekin, gaztelaniaz, euskaraz, braillez...

– Kanpoan geratzen da material suntsikorra edo kontsumigarria.

c) Bere kontura edo autonomoki lan egiten duen pertsona fisikoa edo juridikoa izatea.

d) Urnietako udalerrian jendearentzat irekita dagoen lokala izatea.

e) Ekonomia-jardueren gaineko zergan alta emanda egotea eskaerak aurkeztu beharreko datan.

f) Egunean izatea Urnietako Udalarekiko, Foru Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiarekiko betebeharrak.

g) Dirulaguntza edo laguntza publikoak eskuratzea eragozten duen zehapen penal edo administratiborik ez izatea, edo horretarako ezgaitzen duen legezko debekuren baten eraginpean ez egotea, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen edo Emakumeen berdintasun eragingarriko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren arabera sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik gertatutakoak barne.

h) Ez egotea Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluan aurreikusitako gainerako egoeraren batean, dirulaguntzen onuradun izateko baldintzei dagoeneko.

i) Lagundutako jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, sarrera edo horretarako batzuk izanez gero, dirulaguntza eman duen organoari horren berri ematea. Bestelako finantzabide horien berri izan eta berehala jakinarazi behar zaio hori dirulaguntza eman duen organoari, eta betiere jasotako funtsak zertan erabili diren justifikatu aurretik. Edozein kasutan, dirulaguntza eta sarrera guztiak batuta jasotako kopurua ez da inoiz izango gastuen % 100 baino gehiagokoa.

El cargo del gasto de adaptación del negocio al sistema TicketBAI se realizará en la siguiente partida: 1 0400.770.433.00.00 2023 (3361): 3.000 €.

Línea de subvención 2: Por las actuaciones objeto de subvención para la mejora de la accesibilidad se abonará a la persona beneficiaria la cantidad de hasta 500,00 euros. El gasto mínimo de inversión subvencionable será de 150 euros. Las solicitudes que no alcancen dicho mínimo no serán subvencionables.

El cargo del gasto para la mejora de la accesibilidad se realizará en la siguiente partida: 1 0400.770.433.00.01 2023 (3361): 2.000 €.

Artículo 6. Obligaciones de la persona solicitante.

Si se le concede la subvención, la persona beneficiaria deberá cumplir las siguientes obligaciones:

a) Línea de subvención 1: Que el software y el hardware necesario para su instalación sean adquiridos en 2023 para el sistema de facturación TicketBAI.

b) Línea de subvención 2: Haber realizado gastos de inversión en 2023 para la mejora de la accesibilidad con anterioridad a la solicitud de subvención.

Las inversiones financiables para la mejora de la accesibilidad se limitarán al área de atención al público y podrán consistir en:

– Pequeñas obras de mejora para el cumplimiento de la legislación de accesibilidad: rebaje de accesos, huecos de puerta o pasos interiores, colocación de rampas, mejora del acabado del terreno para evitar deslizamientos, etc.

– Mejora de la iluminación interior de la zona destinada al público.

– Adquisición de mobiliario: asientos de espera, asideros, soportes para bolsas y paquetes.

– Renovación de cartelería interior y material gráfico con letra grande y accesible en castellano, euskera, braille.

– Renovación de cartelería interior y material gráfico con letra grande y accesible en castellano, euskera, braille.

c) Ser una persona física o jurídica que trabaja por cuenta propia o autónoma.

d) Disponer de un local abierto al público en el municipio de Urnieta.

e) Estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas en la fecha de presentación de la solicitud.

f) Hallarse al corriente de sus obligaciones con el Ayuntamiento de Urnieta, la Hacienda Foral y la Tesorería General de la Seguridad Social.

g) No hallarse sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni hallarse incurso en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, o de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

h) No estar incurso en ninguna de las restantes circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones.

i) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Cualquier otro medio de financiación deberá ser comunicado al órgano concedente con carácter inmediato y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos. En cualquier caso, la suma de todas las subvenciones e ingresos no podrá superar el 100 % de los gastos.

j) Urnietako Udalak ofizioz egiaztatuko du interesdunek egunean dituzten udalarekiko zerga-betebeharrak eta Urnietako Udaleko sozietate publikoekiko betebeharrak.

k) Jasotako dirulaguntzaren erabilera egiaztatuko duten agiri guztiak lau urtean gorde behar dira, baita dokumentu elektronikoak ere, egiaztatze eta kontrol jardueretarako erabili daitezkeelako.

l) Lagundutako jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, sarrera edo bitarteko batzuk izanez gero, dirulaguntza eman duen organoari horren berri ematea. Bestelako finantzabide horien berri izan eta berehala jakinarazi beharko zaio hori dirulaguntza eman duen organoari, eta betiere jasotako funtsak zertan erabili diren justifikatu aurretik. Edozein kasutan, dirulaguntza eta sarrera guztiak batuta jasotako kopurua ez da inoiz izango gastuen % 100 baino gehiagokoa.

m) Dirulaguntza emateko kontuan hartutako edozein alderdi aldatuz gero, horren berri ematea.

n) Diruz lagundutako jarduera zabaltzeko ekintzetan garbi adieraziko da Urnietako Udalak dirulaguntza eman duela, hone-lako irudia jarritz:

o)

j) El Ayuntamiento de Urnieta comprobará de oficio si los interesados se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento y frente a las sociedades públicas del Ayuntamiento de Urnieta.

k) Conservar durante cuatro años los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

l) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Cualquier otro medio de financiación deberá ser comunicado al órgano concedente con carácter inmediato y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos. En cualquier caso, la suma de todas las subvenciones e ingresos no podrá superar el 100 % de los gastos.

m) Comunicar la modificación de cualquier circunstancia que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

n) En las actuaciones de difusión de la actividad subvencionada deberá indicarse claramente que el Ayuntamiento de Urnieta ha otorgado la subvención, incluyendo la siguiente imagen:

o)



laguntza irudia

p) Jarraian agertzen diren estatik egoeraren bat gertatuz gero, jasotako funtsak itzultzea:

– Dirulaguntza lortzea horretarako eskatutako baldintzak faltatuz edo dirulaguntza ukatzeko arrazoi izango lirakeen kausak ezkutatzuz.

– Dirulaguntza emateko arrazoi izan den helburua, jarduera edo proiektua ez betetzea, inondik ere edo neurri batean.

– Dirulaguntza zertan erabili den justifikatzeko betebeharra urratzea edo behar bezala ez justifikatzea.

– Dirulaguntza ematean onuradunei jarritako baldintzak ez betetzea.

– Artikulu honen d) atalean agertzen diren egiaztatze jarduerak eta finantza kontrolak eragozteko edo ukatzea.

q) Urnietako udaleko eta udalerriko euskararen erabilera arautzen duen Ordenantzako 16. artikuluko 1. eta 4. puntuetan dioena betetzea: edozein komunikabideetan egingo den informazioa eta publizitatea (idatziak, iragarkiak, oharrak, bozgorailu bidezko mezuak eta gainerako komunikazioak) euskara hutsez edo ele bietan egin beharko da. Nahi izanez gero, Udalaren Euskara Sailaren itzulpen eta aholkularitza zerbitzuaren laguntza izango da beharrezko zuzenketak egiteko. Haurreria eta gazteriarri zuzendutako egitasmoek euskararen erabilera ziurtatu beharko dute.

r) Jarduera gauzatzean pertsonaren oinarritzko eskubideak eta indarrean dagoen legeria errespetatu beharko dira; jarduerak kontutan izango dituzte bazterketa jasan dezaketen pertsonen behar espezifikoak eta bermatuko dute ez dela bazterketarik egingo jaiotza, nazionalitatea, sexu, erlijio, irizti edo beste edozein ezaugarri edo gorabehera pertsonal edo sozialengatik.

p) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los siguientes supuestos:

– Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.

– Incumplimiento del objetivo, de la actividad o del proyecto, en su totalidad o en una parte, para el que la subvención fue concedida.

– Incumplimiento de la obligación de justificación o justificación insuficiente del destino de la subvención percibida.

– Incumplimiento de las condiciones impuestas a las personas beneficiarias con motivo de la concesión de la subvención.

– Obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en el apartado d) del presente artículo.

q) Cumplir con lo establecido en los puntos 1 y 4 del artículo 16 de la Ordenanza que regula el uso del euskera en el Ayuntamiento y en el municipio de Urnieta: cualquier información o publicidad que se realice en medios de comunicación (escritos, anuncios, notas, mensajes por megafonía y demás comunicaciones) deberá ofrecerse en euskera o en euskera y castellano. El Ayuntamiento ofrecerá los servicios de traducción y asesoramiento de su servicio de euskera para hacer las correcciones necesarias. Los programas dirigidos al público infantil y juvenil deberán garantizar el uso del euskera.

r) Observar el debido respeto a los derechos fundamentales de la persona y a la legalidad vigente en el ejercicio de la actividad; las actividades deberán tener en cuenta las necesidades específicas de las personas que puedan sufrir exclusión y garantizarán que no haya discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

s) Diruz lagundutako jarduerak sortutako komunikazio guztiak hizkuntza inklusiboan egitea, eta emakumeen eta gizonezkoen irudiak estereotiporik gabekoak eta kopuruz ere parekoak izatea.

t) Diruz lagundutako jarduera eta programei buruzko informazioa herritarrengana iristeko neurriak hartzea: prentsa, kartelak...

7. artikulua. Aurkeztu beharreko agiriak.

Dirulaguntza jaso ahal izateko agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- Eskabide orria behar bezala beteta eta sinatuta.
- Identifikazio Fiskaleko Kodearen fotokopia, pertsona juridikoen kasuan.
- 1. dirulaguntza lerroa: TicketBAI sistemara egokitzeako Softwarea edo hardwarearen erosketako faktura(k), dirulaguntzaren eskatzailearen izenean.
- 2. dirulaguntza lerroa: Irisgarritasuna hobetzeko inbertsio-gastuen faktura(k), dirulaguntzaren eskatzailearen izenean.

– Diruz lagundu daitezkeen gastuak justifikatzeko, fakturak eta merkataritza-trafikoan baliozkoak diren gainerako dokumentuak aurkeztu beharko dira, eta behar bezala ordainduta egon beharko dute.

– Jarduera finantzatzera bideratutako beste diru-sarrera edo dirulaguntza batzuen zerrenda xehatua, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

– Urnietako Udalak, dagokion datuen bitartekaritza elektronikorako plataforma erkidearen bidez, elektronikoki kontsultatu edo bilduko ditu beharrezkoak diren eta Urnietako Udalaren edo beste edozein administrazioaren esku dauden datuak eta/edo dokumentuak.

Honako datu hauek kontsultatu edo bilduko dira:

- Poliziaren Zuzendaritza Nagusia: nortasun-datuen kontsulta-egiaztapena.
- Foru Ogasuna: zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
- Gizarte Segurantzaren: Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
- Gipuzkoako Foru Aldundia: Ekonomia-jardueren Zergaren epigrafeak kontsultatzeko zerbitzua.
- Gipuzkoako Foru Aldundia: egutegi fiskalari buruzko datuak kontsultatzeko zerbitzua.

Interesdunek egiaztapen horren aurka egin ahal izango dute. Kasu horretan, aipatutako alderdiak egiaztatzen dituen dokumentazioa aurkeztu beharko dute.

8. artikulua. Dirulaguntza emateko prozedura.

Deialdia norgehiagoka gabeko lehia prozeduraren bidez eta banakako ebaluazioaren bidez egingo da.

Laguntza bakarria emango da establezimendu bakoitzeko.

Dirulaguntzen zenbatekoa 5. artikuluan adierazten dena izango da eta 6. artikuluko baldintzak betetzen dituztenei emango zaizkie.

Sustapen arloko arduradunak izango du dirulaguntzen instrukzioa eta jarraipena egiteko ardura.

Organo arduradunari dagokio behar diren jarduketak egitea datuak zehaztu, ezagutu eta egiaztatzeko, eta datu horien arabera egin behar da ebazpen-proposamena.

Espedientea bideratu eta ebaluatu ondoren, Dirulaguntzen instrukzioaz eta jarraipenaz arduratzen den organoak ebazpen-proposamena egingo du.

s) Realizar toda la comunicación generada por la actividad subvencionada en un lenguaje inclusivo y garantizar la presencia equilibrada y no estereotipada de mujeres y hombres en las imágenes que se utilicen.

t) Adoptar las medidas de difusión de la actividad y de los programas subvencionados: prensa, carteles...

Artículo 7. Documentación a presentar.

La subvención queda condicionada a la presentación de la siguiente documentación:

- Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado.
- Fotocopia del Código de Identificación Fiscal en el caso de personas jurídicas.
- Línea de subvención 1: Factura (s) a nombre del solicitante de la subvención de los gastos de hardware o Software del sistema TicketBAI.
- Línea de subvención 2: Factura (s) a nombre del solicitante de la subvención de los gastos de inversión para la mejora de la accesibilidad.

– La justificación de los gastos subvencionables se realizará mediante la presentación de facturas y demás documentos válidos en el tráfico comercial, debidamente pagados.

– Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones destinados a financiar la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

– El Ayuntamiento de Urnieta, a través de la plataforma común de intermediación electrónica de datos correspondiente, consultará o recabará electrónicamente los datos y/o documentos necesarios que obren en poder del Ayuntamiento de Urnieta o de cualquier otra administración.

Se consultarán o recogerán los siguientes datos:

- Dirección general de la Policía: consulta-verificación de datos de identidad.
- Hacienda Foral: consulta de estar al corriente de las obligaciones tributarias.
- Seguridad Social: consulta de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.
- Diputación Foral de Gipuzkoa: Consulta de epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas.
- Diputación Foral de Gipuzkoa: servicio de consulta de datos de calendario fiscal.

Las personas interesadas podrán oponerse a dicha comprobación. En este caso, deberán aportar la documentación que acredite dichos extremos.

Artículo 8. Procedimiento de concesión de la subvención.

La convocatoria se realizará por procedimiento de concurrencia no competitiva y mediante evaluación individualizada.

Se concederá una única ayuda por establecimiento.

La cuantía de las ayudas será la señalada en el artículo 5 y se concederán a quienes cumplan los requisitos del artículo 6.

La persona encargada del área de Promoción será la encargada de la instrucción y seguimiento de las subvenciones.

Corresponde al órgano responsable realizar las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y verificación de los datos, en base a los cuales debe elaborarse la propuesta de resolución.

Instruido y evaluado el expediente, el órgano encargado de la instrucción y seguimiento de las subvenciones formulará propuesta de resolución.

Alkate-Lehendakariari dagokio ebazpena ematea, eta hark erabakiko du izapidetzeko onartu diren eskaerak onartu, artxibatu edo ukatu diren.

Nolanahi ere, dirulaguntza emateko ebazpena emateko kreditu egokia eta nahikoa egon behar da.

Ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea bi hilabetekoa da, dagokion eskaera jasotzen denetik zenbatzen hasita. Ebazpenik ez badago, ezetsizat joko da.

Ebazpenak administrazio-bidea amaituko du, eta horren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren aurrean, bi hilabeteko epean. Nolanahi ere, nahi izanez gero, adierazitako administrazioarekiko auzi-erre kurtsoa jarri aurretik, berraztertzeo errekurtsioa aurkeztu ahal izango zaio ebazpena eman duen organoari, hilabeteko epean.

9. artikulua. Jakinarazpena.

Ebazpena Udaletxeko iragarki-taulan eta webgunean argitaratuko da eta dirulaguntza eskatu duten pertsona guztiei ere berri emango zaie.

Aurreko argitalpenak jakinarazpenaren eraginak izango ditu (Urriaren 1eko 39/2015 Legearen 45.2.a) artikulua).

10. artikulua. Dirulaguntzen ordainketa.

Behin betiko erabakia onartu eta jakinarazten denean, dirulaguntza ordainketa bakarrean likidatuko da.

Diruz lagundu daitezkeen gastutzat joko dira oinarri arautzaile honetako oinarri espezifikoetan zehazten direnak eta artikulua honetan aurreikusitakoarekiko lehentasunezko aplikazioa duten preskripzioak dituztenak.

Oro har, diruz lagundu daitezkeen gastuak dira entitate eskatzaileak aurkezten duen jardueraren aurrekontu banakatu eta xehatuan jasota daudenak eta jarduera horrekin zalantzarik gabeko lotura dutenak.

11. artikulua. Dirulaguntzen bateragarritasuna.

Oinarri hauetan zehaztutako dirulaguntzak osagarriak izango dira beste erakundeek emandako laguntzekin.

Onuradunek, eskabidea egiten dutenean, diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko beste laguntza, dirulaguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk lortu dituztela justifikatu beharko dute.

12. artikulua. Datu pertsonalen babesa.

Dirulaguntzaren eskabidea aurkeztuta, erakunde eskatzaileak ados dago deialdian ezarritako baldintza guztiak betetzen dituela eta baldintza guztiak osorik onartzen dituela adieraztearekin.

Era berean, adierazten du eskabidean jasotako datu pertsonalak haren baimenarekin biltzen direla, eta onartzen duela datu horiek tratamendu automatizatuaren xede izatea, eta berariaz baimentzen duela datu horien erabilera udal-kudeaketara soilik mugatzea, eta beste administrazio publiko batzuei eta haien erakundeetara laga edo jakinarazi ahal izango zaizkiela, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan aurreikusitako kasuetan eta, lege horretan aurreikusita ez dagoen guztian, Datu Pertsonalak Babesteko 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamendu Orokorrean, 6.1.e artikuluan jasotakoarekin bat etorritz.

Corresponde al Alcalde-Presidente resolver sobre la admisión a trámite, archivo o denegación de las solicitudes admitidas a trámite.

En cualquier caso, la resolución de concesión queda supeditada a la existencia de crédito adecuado y suficiente.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de dos meses a contar desde la recepción de la correspondiente solicitud. La falta de resolución tendrá efectos desestimatorios.

La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la jurisdicción contencioso-administrativa en el plazo de dos meses. No obstante, con carácter potestativo y previo a la interposición del recurso contencioso-administrativo señalado, podrá interponerse recurso de reposición ante el mismo órgano que lo hubiere dictado en el plazo de un mes.

Artículo 9. Notificación de la resolución.

Las resoluciones adoptadas se publicarán en el tablón de anuncios municipal y en la web del Ayuntamiento además de serles comunicadas a las personas solicitantes.

La anterior publicación surtirá los efectos de la notificación (artículo 45.2.a) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre).

Artículo 10. Abono de las subvenciones.

Una vez aprobado y notificado el acuerdo definitivo, se procederá a la liquidación de la subvención en un único pago.

Se consideran gastos subvencionables los definidos en las respectivas bases específicas de las presentes bases reguladoras, cuyas prescripciones son de aplicación preferente a lo previsto en el presente artículo.

Con carácter general son gastos subvencionables los que figurando recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante estén vinculados de manera indubitada al desarrollo de la misma.

Artículo 11. Compatibilidad de las subvenciones.

Las subvenciones establecidas en estas bases tendrán carácter complementario con las ayudas otorgadas por otras entidades.

Los y las beneficiarios/as deberán justificar la obtención de otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas cuando realicen la solicitud.

Artículo 12. Protección de datos de carácter personal.

Con la presentación de la solicitud de subvención, la entidad solicitante da su conformidad y declara expresamente que reúne todos los requisitos establecidos en la convocatoria y que acepta íntegramente todos los términos de la misma.

Así mismo, manifiesta que los datos personales contenidos en la instancia son recogidos bajo su consentimiento y que acepta que dichos datos sean objeto de tratamiento automatizado y que autoriza expresamente a que el uso de dichos datos se restrinja exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas y sus Organismos en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y, en lo no previsto en ésta, el Reglamento General de Protección de Datos personales, UE 2016/679, de 27 de abril de 2016, de acuerdo con lo recogido en el artículo 6.1.e.