

## ERAKUNDEENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK ARAUTZEN DITUZTEN OINARRIAK

### **BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES QUE DESARROLLAN SU ACTIVIDAD EN EL ÁMBITO DE LA ACCIÓN SOCIAL. 2017**

#### **1. Objeto.**

El objeto de estas bases es regular las ayudas que se concedan a las asociaciones que desarrollen su actividad y/o programas en el ámbito de los servicios sociales, todo ello con el fin de impulsar la vida asociativa y fomentar la solidaridad entre la ciudadanía.

La subvención recogida en las presentes bases se destinará a financiar:

- a) Las actividades y proyectos dirigidos a la prevención, atención, promoción e inclusión social de los colectivos sociales en situación o riesgo de exclusión social, de desprotección, de dependencia o de aislamiento social.
- b) El fomento de la participación y promoción del voluntariado social.
- c) Los proyectos de difusión y sensibilización ciudadana.

Podrán orientarse a la población en general o a sectores específicos: Familia, infancia, personas discapacitadas, dependientes o con enfermedades, minorías étnicas, personas inmigrantes, personas exreclusos, personas con dependencia a hábitos de consumo no saludables, ludopatía, etc., personas mayores, y cualquier grupo en situación de riesgo social que precise de la intervención de los Servicios Sociales.

Asimismo, la concesión de las presentes subvenciones se desarrollará en el marco de la Ley 4/2005, de 18 de febrero para la Igualdad de Mujeres y Hombres, así como

### **BEREN JARDUERA GIZARTE EKINTZAREN ALORREAN GARATZEN DUTEN ELKARTEEI DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ARAUTZAILEAK. 2017**

#### **1.-Helburua.**

Oinarri hauen helburua da beren jarduera gizarte zerbitzuen alorrean garatzen duten elkarteei ematen zaizkien diru-laguntzak arautzea, hori guztia elkartzearduerak bultzatzeko eta herritarren arteko elkartasuna sustatzeko.

Oinarri hauetan jasotako diru-laguntza honako hauek finantzatzera bideratuko da:

- a) Gizarte bazterketako arrisku egoeran, babesgabatasunean, mendekotasun edo gizarte isolamenduan dauden edo egoteko arriskua duten gizarte taldeen prebentzio, arreta, sustapen eta gizarteratzera bideratutako jarduera eta proiektuak.
- b) Gizarte boluntariorzaren parte-hartze eta sustapena bultzatzea.
- c) Herritarren hedapen eta sentsibilizazio proiektuak.

Herritarrak, orokorrean, sektore espezifikotara bideratu ahal izango dira: Familia, haurtzaroa, ezgaitasunak mendekotasuna edo gaixotasunak dituzten pertsonak, inmigranteak, preso ohiak, osasungarriak ez diren kontsumo ohituretara mendekotasuna duten pertsonak, ludopatía, etab. adineko pertsonak eta Gizarte Zerbitzuen esku-hartzea behar duen gizarte arrisku egoerako beste edozein talde.

Halaber, diru-laguntza hauek Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 8ko 4/2005 Legea eta emakume eta gizonen

en el marco de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres. En consecuencia, las Administraciones Públicas Vascas no podrán dar ningún tipo de ayuda a las asociaciones y organizaciones que discriminen por razón de sexo en su proceso de admisión o en su funcionamiento.

## 2. Entidades beneficiarias

Podrán acceder a las subvenciones todas aquellas Asociaciones o Entidades sin ánimo de lucro, legalmente constituidas, que dispongan de la estructura suficiente para garantizar el cumplimiento de los objetivos y cuyo ámbito de actuación sea el municipio de Urnieta, la comarca y/o el ámbito territorial.

No podrán obtener la subvención aquellas entidades que no se encuentren al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

Sólo se podrá presentar una única solicitud por entidad.

## 3. Cantidad destinada a subvenciones.

La cantidad destinada a la ejecución de la presente convocatoria de subvenciones se eleva a 8.000 euros, y la financiación se efectuará con cargo a la partida presupuestaria n.º 1 0600 481 230.20.06.2017(559)

Con el fin de establecer la cantidad de subvención que a cada organismo o asociación se le vaya a otorgar, se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

Cantidad prevista para ese fin en el presupuesto del Ayuntamiento.

El número de asociaciones que se subvencionará será un mínimo de tres y hasta un máximo de ocho.

Por otra parte, si el gasto real es inferior al presupuesto presentado o si no se realiza la actividad, deberá de devolver la diferencia.

arteko benetako berdintasunerako 2007ko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoa erabilita arautuko dira. Horien ondorioz euskal herri-administrazioek ezin izango diete inolako laguntzarik eman kideak aukeratzeko prozesuan edo lan-jardunean sexuaren ziozko bereizkeria eragiten duten elkarte edo erakundeei.

## 2.- Erakunde onuradunak

Diru-laguntzak eskatu ahal izango dituzte irabazi asmorik gabeko Elkarte edo Erakundeek, legezkoak badira, helburuak beteko direla bermatzeko egitura nahikoa izango dutenak, eta beren jarduera eremua Urnieta, eskualdea edota lurralde eremua dutenak.

Ezin izango dituzte diru-laguntzak lortu, diru-laguntzak itzultzeko betebeharra izan eta ordaindu ez duten erakundeek.

Erakunde bakoitzeko eskaera bakarra aurkeztu ahal izango da.

## 3. Diru-laguntzetara bideratutako zenbatekoa.

Diru-laguntzen deialdi honetara bideratutako kopurua 8.000 eurokoa da, eta finantzaketa 1 0600 481 230.20.06.2017(559) zenbakidun aurrekontu partidaren kargu egingo da.

Erakunde edo elkarte bakoitzari emango zaion diru-laguntza kopurua ezartzeko helburuarekin, alderdi hauek izango dira kontuan:

Udaleko aurrekontuan helburu horretarako aurreikusitako zenbatekoa.

Gutxienez hiru eta gehienez zortzi elkarte diruz lagunduko da.

Bestalde, benetako gastua aurkeztutako aurrekontua baino baxuagoa baldin bada, edo jarduera egiten ez bada, aldea itzuli egin beharko du.



#### **4. Presentación de solicitudes y documentación a presentar.**

Las solicitudes estarán disponibles en la oficina Bertan del Ayuntamiento de Urnieta, y en la página web del ayuntamiento de Urnieta ([www.urnieta.eus](http://www.urnieta.eus)). Una vez cumplimentado el modelo de instancia oficial, deberá registrarse debidamente acompañada de la documentación pertinente, en el ayuntamiento de Urnieta y se dirigirá al departamento de acción social, sanidad e igualdad en el plazo de 30 días desde su publicación en el Boletín oficial de Gipuzkoa.

#### **5. Composición del órgano colegiado**

El órgano colegiado que analizará las solicitudes presentadas y emitirá los informes pertinentes estará compuesto por tres técnicos-as municipales y se aprobará en comisión de gobierno.

#### **6.-Información/Comunicación**

Toda información y publicidad (escritos, anuncios, avisos, mensajes de megafonía y demás comunicaciones) que se lleve a cabo por cualquiera de los medios sobre la actividad, deberá realizarse en euskera o en bilingüe, pudiendo contar para ello con los servicios de traducción y asesoramiento del Departamento de Euskera del Ayuntamiento.

#### **7.-Criterios de valoración de los proyectos.**

Los criterios de valoración de la actividad y/o programas a desarrollar en temas de Servicios Sociales serán los siguientes:

1. Objetivo del programa: hasta 15 puntos

-Los dirigidos a la población en general

#### **4.- Eskariak aurkeztea eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.**

Eskabideak Urnietako Udaleko Bertan bulegoan eskuragarri egongo dira eta Urnietako Udaleko web orrialdean ([www.urnieta.eus](http://www.urnieta.eus)). Eskabide ofiziala bete ondoren, behar bezala erregistratu beharko da, dagokion dokumentazioarekin Urnietako Udalean eta gizarte ekintza, osasun eta berdintasun sailari zuzenduko zaio, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik 30 eguneko epean.

#### **5.- Elkargokideak**

Aurkeztutako eskabideak aztertu eta dagozkion txostenak egingo dituzten elkargokideak hiru udal teknikari izango dira eta gobernu batzordean onartuko da.

#### **6.-Informazioa/Komunikazioa**

Jarduerari buruz komunikabideetako edozeinetan ematen den informazioa eta publizitatea (idatziak, iragarkiak, oharra, megafoniako oharra eta gainontzeko komunikazioak) euskaraz edo elebidunez izan beharko da. Horretarako, Udaleko Euskara Zerbitzuko itzulpen eta aholkularitza zerbitzuak erabili ahal izango dira.

#### **7. Proiektuak baloratzeko irizpideak**

Gizarte Zerbitzuen alorren garatu beharreko jarduera edota programak balioztatzeko irizpideak honako hauek izango dira:

1. Programaren helburua: gehienez 15 puntu

-Herritarrei orokorrean zuzendutakoak

.10 puntos

-Los dirigidos a las personas de la asociación . 5 puntos

2. Características e impacto de las actividades (35puntos):

-Características del proyecto o acción (de acuerdo a los objetivos establecidos): Actividades informativas, actividades de inserción o formación, actividades para la sensibilización: 10 puntos.

-Desarrollar la actividad en Urnieta: 15 puntos.

-Número de personas beneficiarias, familiares y/o personas voluntarias de Urnieta: 10 puntos

\* 0 personas; 0 puntos

\*Entre 1 y 2 personas: 2 puntos.

\* Entre 3 y 5 personas: 4 puntos.

\* Entre 6 y 8 personas: 6 puntos.

\* Entre 9 y 10 personas: 8 puntos.

\* Más de 11 personas: 10 puntos.

3. Capacidad para la movilización y participación social. 10 puntos.

\* Movilizar a 1-50 personas ... 4 puntos

Movilizar a 51-100 personas ... 8 puntos

Movilizar a más de 100 personas ... 10 puntos

4. Trayectoria de las entidades beneficiarias en políticas de igualdad de mujeres y hombres dentro de sus propias organizaciones: Diagnóstico de la propia entidad, planes de igualdad, normas de representación paritaria en órganos de dirección, normas de uso de lenguaje no sexista, realización de cursos sobre igualdad...: 10

.-3 acciones: 10

.-2 acciones: 8

.-1 acción: 5

5.-Se considerará el presupuesto presentado para la realización del

.10 puntu

-Elkarteko pertsonei zuzendutakoak. 5 puntu

2. Jardueren ezaugarriak eta eragina (35 puntu):

Proiektuaren edo ekintzaren ezaugarriak (ezarritako helburuekin bat etorritik): Informazio jarduerak, gizarteratzeko edo prestakuntza jarduerak, sentsibilizaziorako jarduerak: 10 puntu.

Jarduera Urnietan garatzea: 15 puntu.

-Urnietako onuradun, senide edota pertsona boluntario kopurua: 10 puntu

\*0 pertsona; 0 puntu

\*Pertsona 1 eta 2 bitartean: 2 puntu.

\* 3 eta 5 pertsona bitartean: 4 puntu.

\* 6 eta 8 pertsona bitartean: 6 puntu.

\* 9 eta 10 pertsona bitartean: 8 puntu.

\*11 pertsona baino gehiago: 10 puntu.

3. Mobilizaziorako eta gizarte parte-hartzerako gaitasuna. 10 puntu.

\*1-50 pertsona bitartean mobilizatzea...4 puntu

51-100 pertsona bitartean mobilizatzea...8 puntu

100 pertsona baino gehiago mobilizatzea....10 puntu

4. Beren erakundeen barruan emakumeen eta gizonen berdintasun politiketan erakunde onuradunen ibilbidea: Erakundearen berarekin diagnostikoa, berdintasun planak, zuzendaritza organoetan ordezkariak parekideko arauak, hizkuntza ez sexista erabiltzeko erabilera arauak, berdintasunari buruzko ikastaroak egitea...: 10

.-3 ekintza: 10

.-2 ekintza: 8

.-Ekintza 1: 5

5.- Proiektua egiteko aurkeztutako aurrekontua kontuan izango da, erakundeak dakarren finantzazioa: 5 puntu

proyecto, la financiación que aporta la entidad: 5 puntos

-Solicita al ayuntamiento =< del 10% del presupuesto: 5

-Solicita al ayuntamiento =<del 50% del presupuesto: 3

-Solicita al ayuntamiento =< del 90% del presupuesto: 0

6.-Se tendrá en cuenta que el programa haya obtenido y/o prevea la posibilidad de obtener cofinanciación pública, privada o autofinanciación : 5.puntos

-Obtiene financiación de otras entidades o mediante sus actividades: 5

- Prevé financiación de otras entidades o mediante sus actividades: 3

-No tiene financiación de otras entidades, ni de otras actividades propias organizadas. : 0

\*Puntuación mínima exigible:

En todo caso, para la obtención de las ayudas previstas en el presente programa, los proyectos presentados deberán obtener una puntuación mínima de 40 puntos.

## 8- Procedimiento para la resolución de la ayuda solicitada

Estudiadas las solicitudes sujetas a esta subvención, las técnicas elevarán la propuesta de cuantía a la Junta de Gobierno Local que en ningún caso superará la cuantía total otorgada a la partida reflejada en la presente normativa.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de tres meses desde la finalización del plazo de presentación de las solicitudes. En caso de que finalizara dicho plazo sin la notificación de la resolución, se entenderá por silencio administrativo que la solicitud de subvención ha sido denegada.

-Udalari aurrekontuaren %10 =< eskatzen dio: 5

-Udalari aurrekontuaren %50 =< eskatzen dio: 3

-Udalari aurrekontuaren %90 =< eskatzen dio: 0

6.- Programak finantzazio publiko, pribatua, edo autofinanziazioa lortu izana edota lortzeko aurreikuspena izatea kontuan izango da. 5 puntu

-Beste erakunde edo beraiek antolatutako ekintzetatik finantziazioa lortzen du: 5

-Beste erakunde edo beraiek antolatutako ekintzetatik finantziazioa aurreikusten du: 3

-Ez du beste erakunde batzuen edo beraiek antolatutako ekintzetatik finantziaziorik: 0

\*Eska daitekeen gutxieneko puntuaketa:

Edozein kasutan, programa honetan aurreikusitako laguntzak eskuratzeko, aurkeztutako proiektuek 40 puntu lortu beharko dituzte gutxienez.

## 8- Eskatutako laguntza erabakitzeko prozedura

Diru-laguntza honen mende dauden eskariak aurkeztuta, teknikariek Tokiko Gobernu Batzordeari helaraziko diote zenbatekoaren proposamena. Inolaz ere, ez du gaitutako araudi honetan adierazitako partidari eskaintako zenbateko osoa.

Prozeduraren erabakia ebatzi eta jakinarazteko gehienezko epea ezin izango da hiru hilabete baino gehiagokoa izan, eskabidea aurkezteko epea amaitzen denetik. Epe hori amaitu eta erabakia jakinarazi ez balitz, administrazioaren isiltasunagatik ulertuko da eskaria ez dela onartu.

La resolución pondrá fin a la vía administrativa, contra la cual podrá interponerse un recurso contencioso-administrativo durante el plazo de dos meses ante la correspondiente sala de lo contencioso del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco. No obstante, previa a la presentación del citado recurso contencioso administrativo, podrá interponerse en el plazo de un mes un recurso de reposición ante el órgano que dictó la resolución.

### 9.-Forma de justificación

Los beneficiarios de las subvención estarán obligadas a justificar que los fondos percibidos han sido destinados a la finalidad que sirvió de fundamento a la concesión.

Para la justificación de la subvención recibida, deberá presentarse la siguiente documentación:

a) Memoria explicativa de las actividades objeto de subvención que hayan sido llevadas a cabo, junto con una evaluación de los resultados obtenidos.

b) Justificantes de gasto (facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa) que permitan acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención y asimismo, que correspondan a los gastos e ingresos derivados de la realización de la actividad subvencionada.

### 10.-Forma y plazo de pago

El pago de las subvenciones concedidas se hará efectivo en dos plazos. El 75% de la subvención se abonará junto con la notificación de la resolución a la entidad solicitante.

El 25% restante de la subvención se abonará una vez se presente la justificación de la actividad objeto de la concesión antes del 31 de diciembre del 2017

Erabakiak amaiera emango dio administrazio bideari, eta horren aurka administrazioaren aurkako auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da, bi hilabeteko epean, Euskadiko Justizia Auzitegi Goreneko dagokion administrazioarekiko auzien salan. Hala ere, administrazioarekiko auzi errekurtso hori aurkeztu aurretik, hilabeteko epean, erabakia eman zuen erakundearen aurrean berraztertze errekurtso bat jarri ahal izango da.

### 9.- Justifikazio modua

Diru-laguntzen onuradunak behartuta daude justifikatzera, jasotako funtsak diru-laguntzaren oinarriak betetzera bideratu direla.

Jasotako diru-laguntza justifikatzeko, dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

a) Diruz laguntzen diren gauzatutako jardueren azalpen memoria, lortutako emaitzen ebaluazioarekin batera.

b) Gastuen ziurtagiriak (fakturak eta frogatzeko balio duten gainontzeko dokumentu baliokideak, merkataritza-juridiko alorretan balio duena edo eraginkortasun administratiboa duena) diru-laguntzaren helburua bete dela ziurtatzea ahalbidetuko dutenak, eta, aldi berean, diruz lagundutako jarduera gauzatzetik eratorritako diru-sarrera eta gastuei dagozkienak.

### 10.- Ordaintzeko modua eta epea

Emadako diru-laguntzak bi epetan ordainduko dira. Diru-laguntzaren %75 erakunde eskatzaileari erabakia jakinaraztean ordainduko zaio.

Gainontzeko %25a jardueraren justifikazioa, 2017ko abenduaren 31 baino lehen aurkeztu ondoren ordainduko da.



Umietaako  
udala